

Universidad Autónoma de Coahuila

INFORMÁTICA III



Introducción Unidad I

PRESENTACIÓN DE LA MATERIA

Las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC's) en la última década han transformado nuestra manera de trabajar y de comunicarnos en las diferentes facetas de nuestras vidas, como personas y como profesionistas. Las TIC's son un elemento clave para hacer que nuestra actividad profesional sea más productiva, ya que nos permite entre otras cosas: agilizar la forma de comunicarse, facilitan el trabajo en equipo, gestionar instantáneamente los productos que manejamos, realizar rápidos y profundos análisis financieros, y promocionar nuestros productos para nuestros clientes y otros futuros clientes.

Como se identifica, bien utilizadas, las TIC's permiten a las empresas producir más cantidad, en menos tiempo, con mejor calidad y ser más competitivos en el mercado.

OBJETIVO DE LA MATERIA

Obtener una visión integral de aquellos factores que influyen en el proceso del desarrollo acelerado de los negocios electrónicos y en el surgimiento de una nueva economía digital a escala global; además, facilitar la comprensión, evaluación y manejo de las nuevas filosofías, sistemas y esquemas empresariales que intervienen en dicho proceso, así como de las nuevas herramientas tecnológicas como Visio y MS Project.

Introducción Unidad I

CONTENIDO TEMÁTICO

Unidad 1. **La era de la inteligencia en red**

Concepto de Red.

Aplicaciones en la Red.

Partes y Seguridad de las Redes.

Las Intranets: sus beneficios dentro de la Red Corporativa.

Las Extranets: su empleo; ejemplos ilustrativos.

Reflexiones sobre la obsolescencia futura de las Intranets.

Unidad 2. **Introducción a la Internet y los negocios electrónicos.**

Breve historia de la Internet; lo que la Internet ofrece.

Transferencia de la información y conectividad, y nuevos términos de uso cotidiano en la Web.

Navegadores, Exploradores, Multimedia y Seguridad en la Web.

Creación y Publicación de páginas en la Web.

Correo Electrónico.

Los últimos avances de la Internet.

Mercadotecnia.

Recursos Humanos.

Impacto sectorial.

Introducción Unidad I

Unidad 3. **Introducción a los Sistema de Información Administrativa.**

Concepto de Sistema de Información Administrativa.

Paquetes Administrativos más utilizados por las empresas.

Descripción general de cada uno de ellos.

Práctica con alguno de los paquetes.

Unidad 4. **Introducción al Software VISIO y MS - PROJECT**

Concepto general del software.

Descripción y uso de las herramientas de VISIO.

Practica con el software

Conceptos básicos de MS-PROJECT.

Funcionalidad del MS-PROJECT.

Creación de un archivo de Project.

Prácticas con el software.

Utilizar práctica con el software.

Introducción Unidad I

EVALUACIÓN GENERAL

Para reportar tu **calificación** final obtenida de la suma de porcentajes de unidad deberás haber cumplido de forma obligatoria con la realización o entrega de lo siguiente:

- Desarrollo de las lecciones.
- Responder a todos los cuestionarios de evaluación por unidad.
- Integrar y entregar dentro del tiempo establecido el Portafolio de Actividades y Ejercicios corregidos en caso de ser necesario.
- Realizar y entregar dentro del tiempo establecido el Proyecto Final.
- Responder a la Evaluación Final.

La falta de cualquiera de estos requerimientos causará la no acreditación del curso y tendrás la posibilidad de integrar los elementos faltantes durante la semana posterior al cierre del curso (denominado periodo de recuperación).

En caso de completar el total de las actividades faltantes dentro del periodo de recuperación, se reportará la calificación obtenida como **examen extraordinario**, en caso de no obtener una calificación aprobatoria tendrás que inscribirte de nuevo al curso. En tal caso, tendrás dos nuevas oportunidades para realizar las actividades indicadas y de no aprobar de nuevo deberás solicitar a la dependencia responsable del programa un **examen de 5ª oportunidad**.

NP (No Presentó)

- Si no cumples con la entrega de al menos con el 50% del Portafolio de Actividades y Ejercicios, se reportará como calificación NP. (sin derecho a evaluación extraordinaria).

Introducción Unidad I

RECUERDA QUE LA CALIFICACIÓN MÍNIMA APROBATORIA ES 70

EVALUACIÓN	PUNTOS
UNIDAD 1	10
UNIDAD 2	10
UNIDAD 3	10
UNIDAD 4	20
EJERCICIOS	10
PROYECTO FINAL	20
EVALUACIÓN DEL CONOCIMIENTO	20
TOTAL	100

PROYECTO FINAL

El proyecto final consiste en idear una micro negocio sobre la distribución de algún servicio en particular (Ropa, Lavandería, Perfumería, Cybercafé, etc). Esto incluye establecer los datos y descripciones que define al negocio, todo de forma hipotética.

A este micro negocio deberás darle un nombre comercial y preparar los siguientes elementos:

Introducción Unidad I

- Diseño de la página Web con los datos del micro negocio,
- Plan de ingresos y egresos durante un año.
- Plano de la distribución y mobiliario del local a utilizar.
- Proyecto de como montar el negocio en un local elegido.

Diseño de la página Web con los datos del micro negocio.

Este elemento del proyecto final consiste en crear una página html que presente todos los datos relacionados con el negocio ideado. Los datos mínimos son:

- Nombre del Negocio
- Slogan
- Dirección
- Teléfono
- Dirección de internet
- Correo electrónico
- Horario de servicio
- Listado de servicios (mínimo 3 máximo 5)
- Listado de precios de cada servicio

Plan de ingresos y egresos durante un año.

En este elemento se debe pronosticar los ingresos y egresos que se esperan tener mes con mes, a lo largo de un año. Como mínimo se solicita:

- 2 asientos por mes
- 3 proveedores
- 3 cuentas

Es importante relacionar las compras y ventas con los servicios o productos que se manejarán en el negocio.

Introducción Unidad I

Plano de la distribución y mobiliario del local a utilizar.

Para este elemento deberá considerar la elaboración del plano utilizando Visio, para un local que se divida en tres áreas distintas, pueden o no existir paredes entre cada una de ellas. Para cada área debe presentar como mínimo:

- Nombre del área
- Mobiliario y equipo necesario
- Puertas o ventanas según corresponda
- Accesos entre las diferentes áreas.

Proyecto de como montar el negocio en un local elegido.

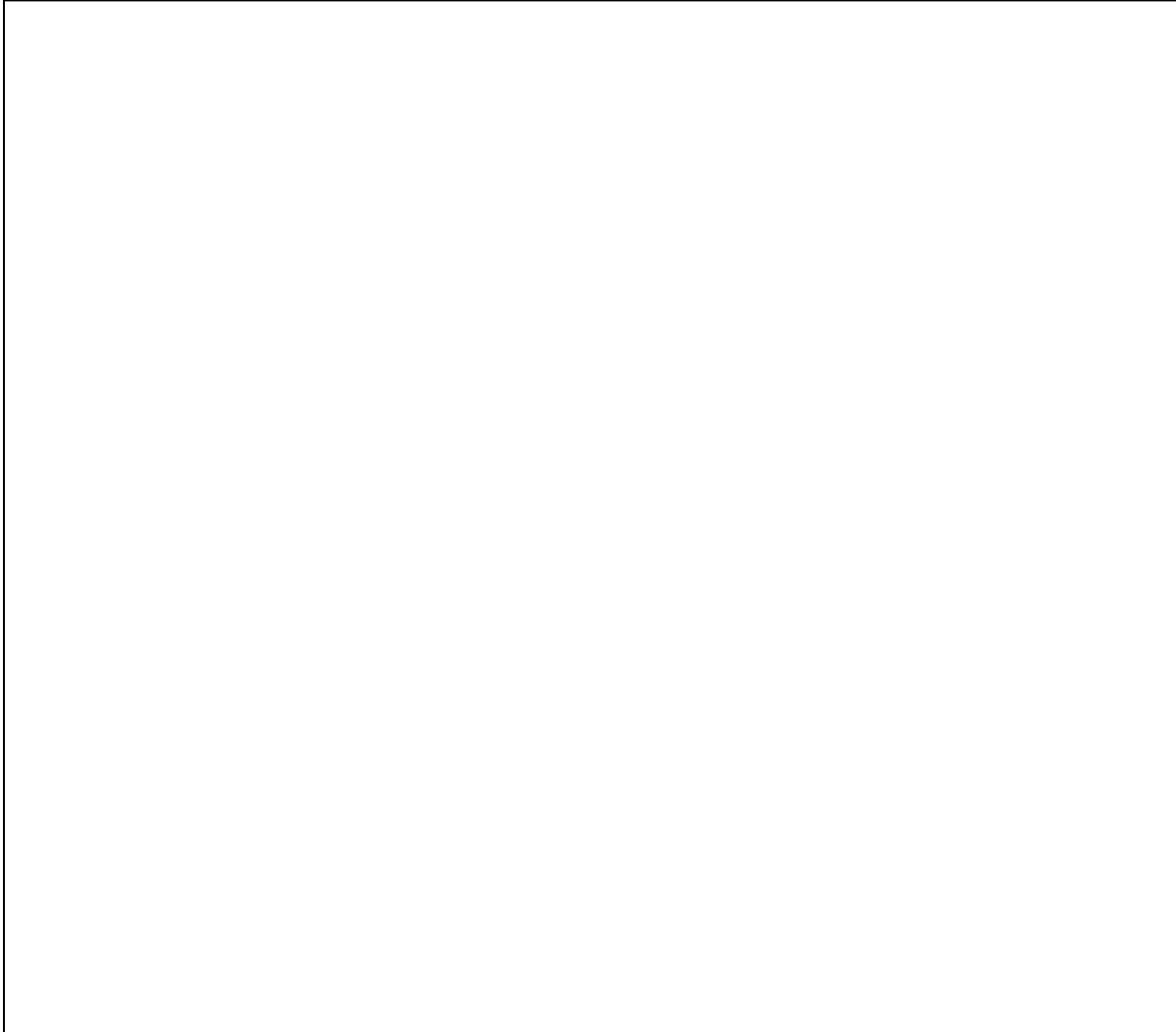
Utilizando Microsoft Project genera un proyecto que se divida en mínimo 4 etapas, que nos permitan preparar y acondicionar el local de acuerdo al plano del elemento anterior. En cada una de ellas deberás incluir de 3 a 5 tareas a realizar. El tiempo de este proyecto debe ser de 6 a 10 semanas para equipar adecuadamente el local

LISTA DE COTEJO

Elemento
• Nombre de la empresa hipotética
• Código HTML en pdf
• 10 datos en la página Web
• Plan de ingresos en pdf
• 20 asientos
• Plano del local en pdf
• 3 áreas con mobiliario
• Cronograma de proyecto en pdf
• Mínimo 12 tareas en 6 semanas máximo 10
Total 20 Puntos

Introducción Unidad I

Retroalimentación



BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA

- Sistemas de información para los negocios. Daniel Cohen y Enrique Asín. McGraw Hill
- Microsoft Project. Manual del usuario.
- Microsoft Visio. Manual del usuario

Introducción Unidad I

DINÁMICA DE TRABAJO

Cada unidad consta de los siguientes elementos:

- Contenido Temático: presentación y análisis de conceptos, fundamentos teóricos, implicaciones y aplicaciones del tema al que se refiere la unidad correspondiente.
- Controles de Lectura: cuestionamientos específicos acerca de las lecturas realizadas bajo un sistema de opción múltiple y/o Falso y Verdadero, los cuales permitirán comprobar que has revisado y leído cada una de las lecturas que te han sido asignadas. Recuerda que pueden tener valor en tu evaluación.
- Actividades: aplicación de los conocimientos teóricos adquiridos. Son evaluables bajo listas de cotejo específicas y adquieren una ponderación en la evaluación.
- Ejercicios: prácticas que ayudan a reforzar el conocimiento para un mejor resultado en las evaluaciones. Aún y cuando no tienen un porcentaje de evaluación dentro de la unidad es **INDISPENSABLE** que aquellos que se indiquen en el portafolio de Actividades y Ejercicios sean integrados de acuerdo a la retroalimentación brindada por el facilitador.
- Envío de tareas: las actividades y ejercicios, al ser terminadas, deberán ser enviadas por medio del apartado de tareas en la Plataforma Virtual.
- Evaluación por unidad: consta de una serie de reactivos que se evalúan para comprobar el conocimiento adquirido dentro de la unidad.
- Las actividades y ejercicios que se presentan dentro del Portafolio de Actividades deben estar corregidas de acuerdo a la retroalimentación brindada por el facilitador.
- Antes de terminar tu materia deberás responder una evaluación final que comprende los contenidos de toda la materia.