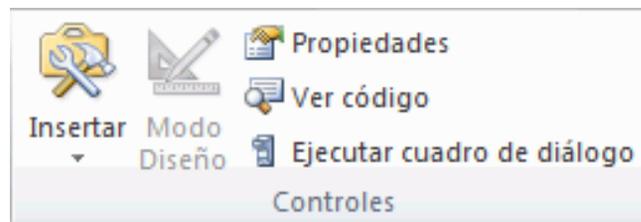


# Ejemplo de Botón de Opción

## BOTÓN DE OPCIÓN

Permite una sola opción de un conjunto limitado de opciones mutuamente excluyentes. Por lo general, un botón de opción (o botón de radio) está contenido en un marco o cuadro de grupo. Por ejemplo, se puede usar un botón de opción en un formulario de pedido para que un usuario pueda seleccionar un tamaño de un intervalo de tamaños, como pequeño, mediano, grande o extra grande. También se puede usar para seleccionar diferentes opciones de envío, como por tierra, expreso o al día siguiente.

1. En la ficha **Desarrollador**, en el grupo **Controles**, haga clic en **Insertar** y, a continuación, en **Controles de formulario**, haga clic en **Botón de opción** .



2. Haga clic en la ubicación de la hoja de cálculo donde desea que aparezca la esquina superior izquierda del botón de opción.
3. En la ficha **Desarrollador**, en el grupo **Controles**, haga clic en **Propiedades** .

**Sugerencia.** También puede hacer clic con el botón secundario en el control y, a continuación, hacer clic en **Formato de control**

Para establecer las propiedades del control, siga este procedimiento:

1. En **Valor**, especifique el estado inicial del botón de opción siguiendo uno de estos procedimientos:
  - Para mostrar un botón de opción activado, haga clic en **Activado**.
  - Para mostrar un botón de opción desactivado, haga clic en **Desactivado**.

# Ejemplo de Botón de Opción

2. En el cuadro **Vincular con la celda**, escriba una referencia de celda que contenga el estado actual del botón de opción.

La celda vinculada devuelve el número del botón de opción activado en el grupo de opciones. Use la misma celda vinculada para todas las opciones de un grupo. El primer botón de opción devuelve un 1, el segundo botón de opción devuelve un 2, etc. Si tiene dos o más grupos de opciones en la misma hoja de cálculo, use una celda vinculada diferente para cada grupo de opciones.

Use el número devuelto en una fórmula para responder a la opción seleccionada.

Por ejemplo, un formulario de personal, con un cuadro de grupo **Tipo de trabajo**, contiene dos botones de opción con los nombres **Tiempo completo** y **Tiempo parcial** vinculados a la celda C1. Después de que un usuario selecciona una de las dos opciones, la siguiente fórmula de la celda D1 se evalúa como "Tiempo completo" si se selecciona el primer botón de opción o como "Tiempo parcial" si se selecciona el segundo botón de opción.

**=SI(C1=1,"Tiempo completo","Tiempo parcial")**

Si tiene tres o más opciones para evaluar en el mismo grupo de opciones, puede usar las funciones **ELEGIR** o **BUSCAR** de forma similar.

## Referencia:

Elaborado a partir de Microsoft. (2013). Agregar una casilla de verificación, un botón de opción o un botón de alternancia a una hoja de cálculo. A través de <http://goo.gl/Ema3cY>  
Parfraseado por Recio, D. 2014, Infoteca de la Salud, de la Universidad Autónoma de Coahuila