

Métodos de Selección de Celdas

SELECCIÓN DE CELDAS

En una hoja de cálculo se pueden seleccionar celdas, rangos, filas o columnas, con la finalidad de aplicar formato a los datos de una selección o para eliminar información, o modificar contenido.

UTILIZA LA TECLA MAYÚS (SHIFT)

Este es el método más sencillo, solamente oprime la tecla Mayús y mientras está pulsada utiliza las teclas flecha para **seleccionar las celdas**. Con este método irás seleccionando una columna o una fila a la vez dependiendo de la dirección de la flecha que oprimas. A continuación un resumen de los atajos con la tecla Mayús:

- **Mayús** + → : Selecciona una celda a la derecha.
- **Mayús** + ← : Selecciona una celda a la izquierda.
- **Mayús** + ↑ : Selecciona una celda hacia arriba.
- **Mayús** + ↓ : Selecciona una celda hacia abajo.
- **Mayús** + **Ctrl** + → : Selecciona todas las celdas a la derecha.
- **Mayús** + **Ctrl** + ← : Selecciona todas las celdas a la izquierda.
- **Mayús** + **Ctrl** + ↑ : Selecciona todas las celdas hacia arriba.
- **Mayús** + **Ctrl** + ↓ : Selecciona todas las celdas hacia abajo.
- **Mayús** + **Repág** : Selecciona un bloque de filas hacia arriba.
- **Mayús** + **Avpág** : Selecciona un bloque de filas hacia abajo.

SELECCIONAR FILAS Y COLUMNAS ENTERAS

Aunque podemos **seleccionar una columna o fila** con tan solo hacer clic sobre el encabezado, en ocasiones se puede facilitar hacer la selección con el teclado de la siguiente manera:

- **Mayús** + **Barra espaciadora** : Selecciona una fila completa
- **Ctrl** + **Barra espaciadora** : Selecciona una columna completa

	A	B	C	D	E	F
1						
2						
3						
4	NÚMERO	FECHA	CLIENTE	ARTÍCULO	PRECIO	UNIDADES
5	2011-5	30/02/2011	Victor Arnoldo	Comedor	1000	2
6	2011-10	17/02/2011	Santos Donaldo	Refrigerador	3000	4
7	2011-11	10/07/2011	Petra Abigail	Sala	2500	2
8	2011-6	03/06/2011	Oscar Alejandro	Tostador	700	4
9	2011-17	10/05/2011	Omar Alejandro	Sala	3200	3
10	2011-14	03/03/2011	José de Jesús	Televisión	2500	3
11	2011-15	20/01/2011	Joanna soriano	Escritorio	1000	4

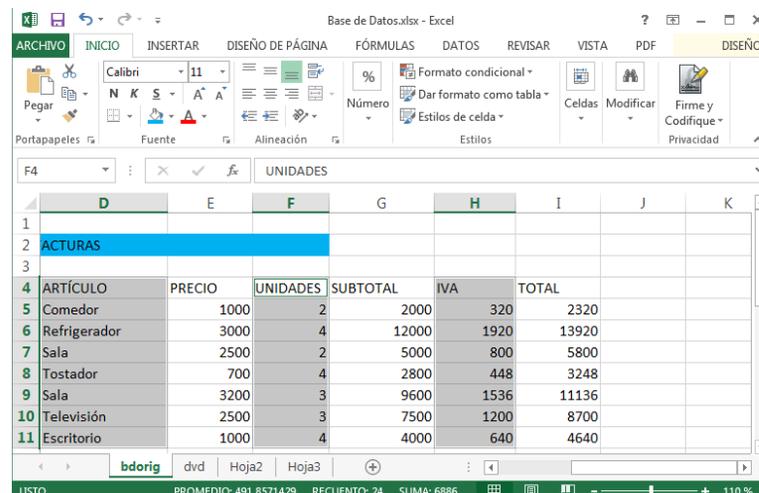
Métodos de Selección de Celdas

SELECCIONAR TODA UN ÁREA DE CELDAS

Si necesitas seleccionar un área muy grande de celdas puedes hacerlo con una sola combinación de teclas. Solo debes activar cualquier celda dentro del rango a seleccionar y pulsar la combinación **Ctrl + E**.

SELECCIONAR CELDAS NO CONTIGUAS

En algunas ocasiones necesitarás realizar una *selección de celdas no adyacentes*. El método es muy sencillo, solamente mantén oprimida la tecla **Ctrl + E** mientras haces la selección con el puntero del ratón.



ARTÍCULO	PRECIO	UNIDADES	SUBTOTAL	IVA	TOTAL
Comedor	1000	2	2000	320	2320
Refrigerador	3000	4	12000	1920	13920
Sala	2500	2	5000	800	5800
Tostador	700	4	2800	448	3248
Sala	3200	3	9600	1536	11136
Televisión	2500	3	7500	1200	8700
Escritorio	1000	4	4000	640	4640

Referencia:

Elaborado por Rodríguez Garza, Ma. de la Luz, 2014, Informática II, Unidad I, Métodos de selección de celdas, Catedrático de la Facultad de Mercadotecnia de la Universidad Autónoma de Coahuila