

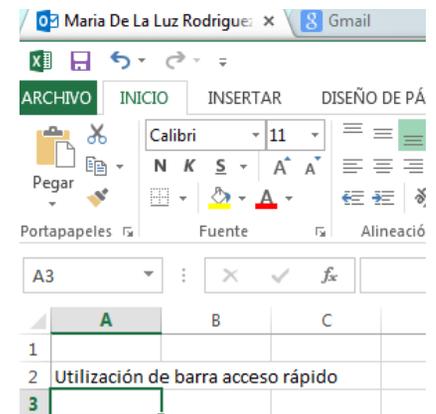
# Barra de Herramientas

La cinta de opciones es uno de los elementos más importantes de Excel, ya que contiene todas las opciones del programa organizadas en pestañas. Al pulsar sobre una pestaña, accedemos a la ficha.

Las pestañas principales son Inicio, Insertar, Diseño de página, Fórmulas, Datos, Revisar y Vista. En ellas se encuentran los distintos botones con las opciones disponibles.

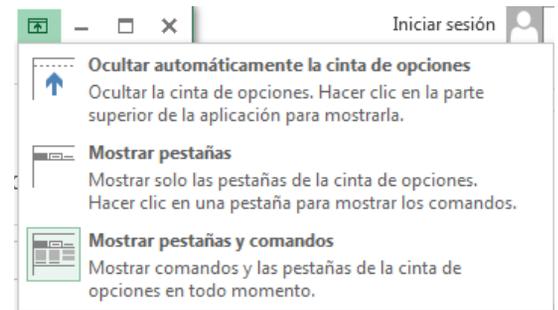
## BARRA DE HERRAMIENTAS DE ACCESO RÁPIDO

Se encuentra en la esquina superior izquierda de la ventana. Esta barra presenta 3 comandos de forma inmediata: Guardar, Deshacer y Rehacer escritura.



## LA CINTA DE OPCIONES

Todos los comandos que se utilizan para trabajar en Excel, se encuentran en esa cinta. Esta aparece minimizada para que usted pueda trabajar con sus datos. A la izquierda de los botones se encuentra el Botón Opciones de presentación de la cinta de opciones.



# Barra de Herramientas

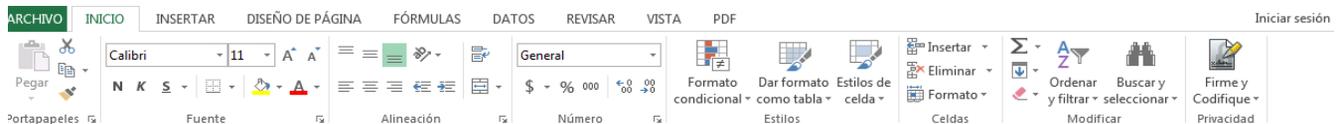
## BARRA DE TÍTULO

Es la parte donde aparece el Nombre que se le da al Libro al guardarlo.

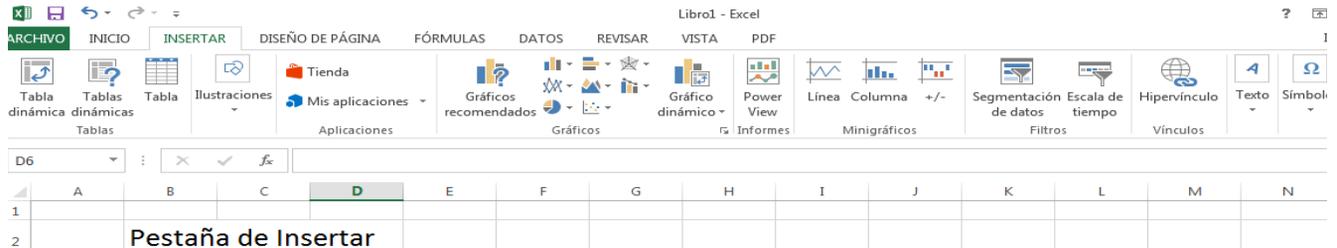


## BARRA DE MENÚS

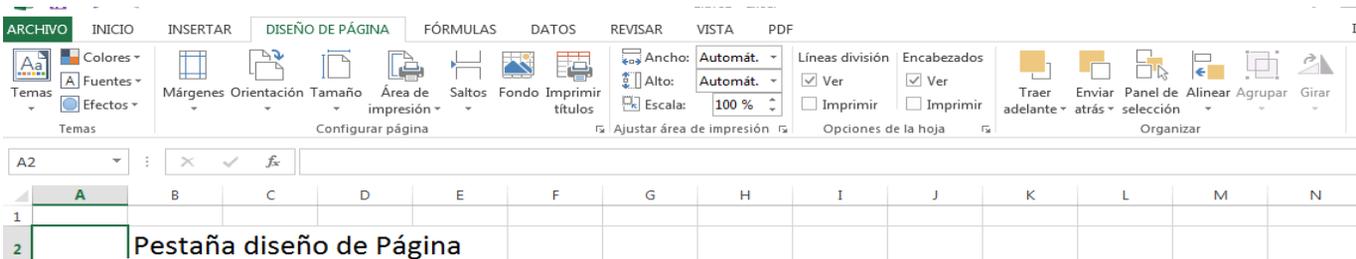
En la pestaña de **Inicio** contiene un grupo de operaciones: portapapeles, formato de texto, de números, alineación, estilos de celda, formatos de tablas y edición de celdas. En sí, todo lo referente a formateo de celdas y texto.



En la pestaña de **Insertar** se encuentran operaciones de acceso rápido que permiten trabajar con tablas, ilustraciones, gráficas, texto, símbolos y vínculos.



En la banda de **Diseño de página** se encuentran las instrucciones para trabajar con el diseño de la página, como: Temas, Configurar página, Ajustar áreas de impresión, Opciones de la hoja y Organizar.

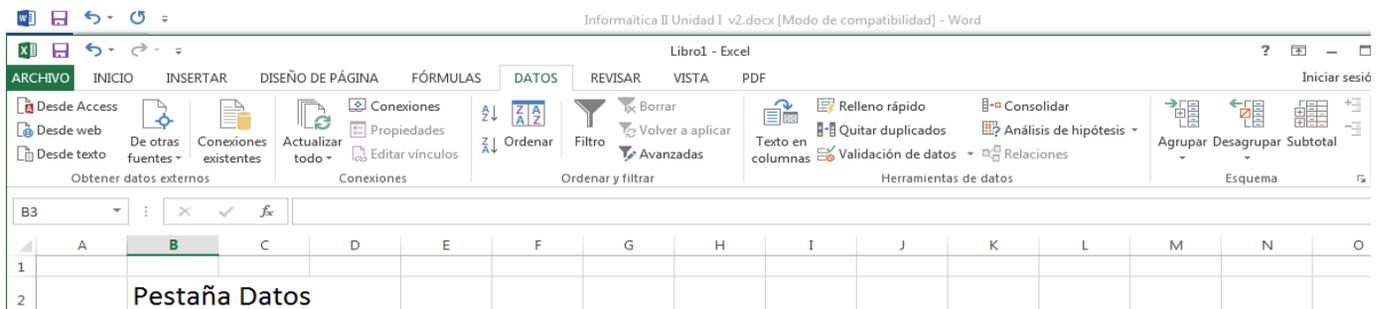


# Barra de Herramientas

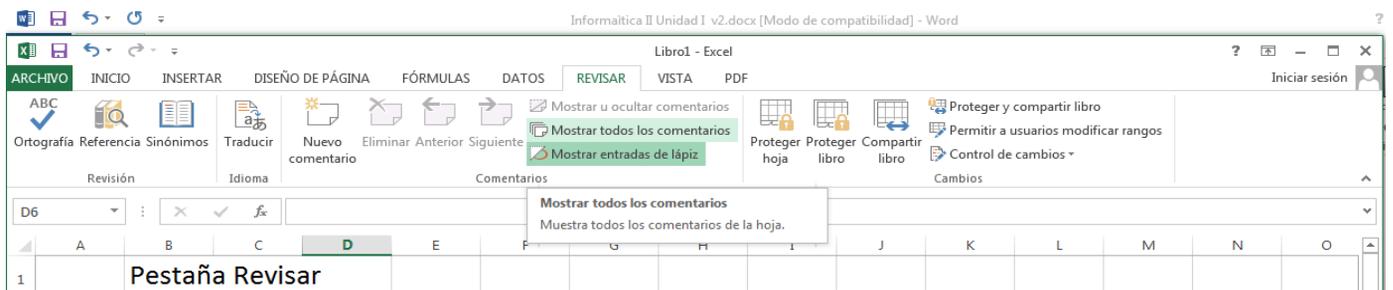
En esta banda de **Fórmulas** se encuentran la Biblioteca de funciones, Nombres definidos, Auditoría de fórmulas y Cálculo.



En la pestaña de **Datos** se encuentran las opciones de Obtener datos externos, Conexiones, Ordenar y Filtrar, Herramientas de datos y Esquema

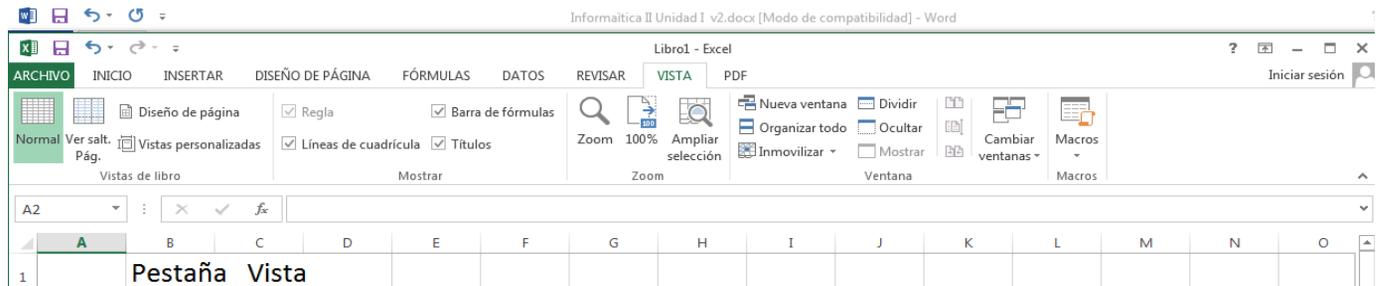


La pestaña de **Revisar**, muestra funciones que permiten trabajar con Revisión, Idioma, Comentarios y Cambios.



# Barra de Herramientas

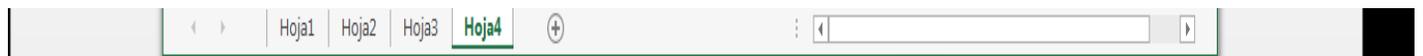
La pestaña de **Vista**, permite trabajar con las siguientes funciones: Vistas del Libro, Mostrar, Zoom, Ventana y Macros.



La pestaña de **PDF**, permite convertir los documentos a ese formato.

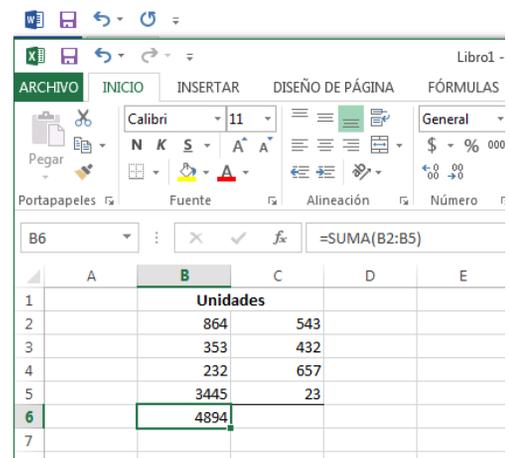


**Barra de etiquetas.** Aparece el nombre que se le da a la Hoja del libro.



**Barras de Desplazamiento.** Sirven para movernos en la hoja de cálculo horizontal y verticalmente y visualizar las celdas.

**Banda de fórmulas.** Aparece la fórmula utilizada en la celda para una función. Podrá ingresar datos directamente en las celdas.



# Barra de Herramientas

**Referencia:**

Elaborado por Rodríguez Garza, Ma. de la Luz, 2014, Informática II, Unidad I, Barras de Herramientas, Catedrático de la Facultad de Mercadotecnia de la Universidad Autónoma de Coahuila

Handz V.H, (2013), Aula Clic, recuperado el 5 septiembre 2014, a través de [http://www.aulaclitic.es/excel2010/t\\_1\\_3.htm](http://www.aulaclitic.es/excel2010/t_1_3.htm)