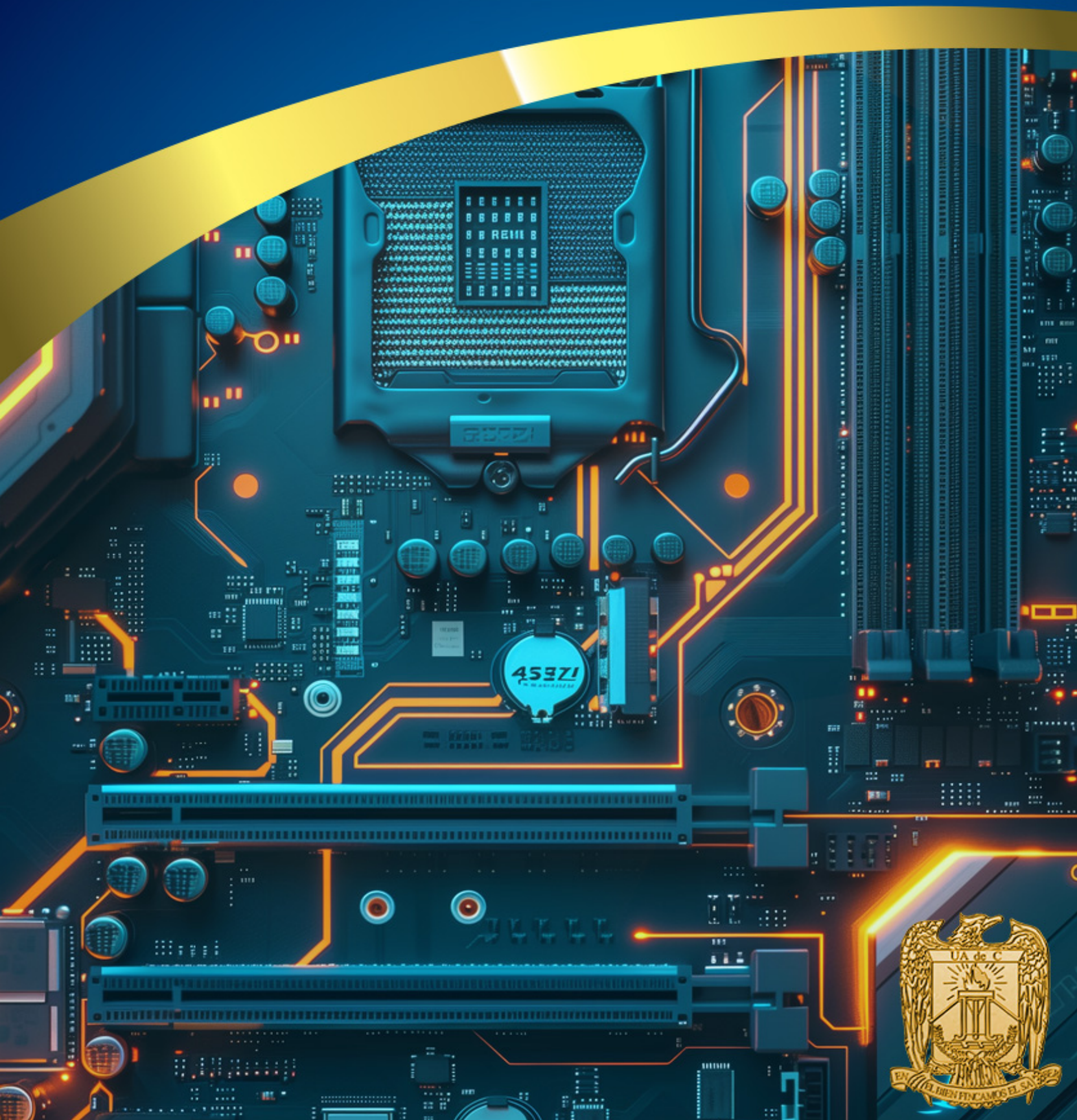


Universidad Autónoma de Coahuila

TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN I



Introducción a la Materia

PRESENTACIÓN DE LA MATERIA

La Universidad Autónoma de Coahuila, a través de la Coordinación General de Educación a Distancia, te da la más cordial bienvenida al curso de Tecnologías de la Información y Comunicación I . Esta es una alternativa que responde a la demanda creciente de educación superior en la que tú puedes aprender y organizar tus actividades escolares de acuerdo con tú ritmo y necesidades, sobre todo cuando no puedes estudiar en un sistema presencial.

Actualmente, con la incorporación de las nuevas tecnologías de información y comunicación, se fortalece y consolida el modelo educativo centrado en el estudiante y su aprendizaje autónomo haciendo la instrucción más cómoda y práctica.

El curso de Tecnologías de la Información y Comunicación I tiene como objetivo principal brindarte un panorama general de la importancia de conocer y saber utilizar las TIC's como una parte fundamental de la comunicación dentro de tu vida.

Es de suma importancia que realices todos los ejercicios, foros y actividades ya que han sido diseñados para que tú adquieras, no solo conocimientos teóricos, sino que también desarrolles habilidades muy específicas que deberás ejercer como futuro administrador de empresas y negociador.

OBJETIVO DE LA MATERIA

Que el estudiante resuelva problemas, produzca materiales, investigue utilizando las TIC, para que participe efectivamente en la escuela, el trabajo, la sociedad y la cultura , es decir que incorpore las TIC a su vida.

Introducción a la Materia

CONTENIDO TEMÁTICO

- **UNIDAD I: Introducción a las Tecnologías de Información y Comunicación**

Conceptos básicos de las TIC'S

Historia de la informática

Software: Aplicaciones/ Sistemas operativos

Hardware y Dispositivos Móviles

Internet y la World Wide Web

Procesamiento de Datos

Almacenamiento de Datos: Tipos de dispositivos de almacenamiento

Sistemas Operativos

Redes Corporativas

Protección de privacidad y Seguridad Cibernética

- **UNIDAD II: Windows 10 Servicios en la Nube**

Introducción a Windows 10

Introducción OneDrive

Introducción SharePoint

Introducción OneNote

Introducción a Yammer

Introducción a la Materia

Introducción Outlook

- **UNIDAD III: La Plataforma de Office 365**

Introducción a MS Word

Introducción a MS PowerPoint

Introducción a la hoja de cálculo

- **UNIDAD IV: El Empleo de Redes Sociales con Fines Organizacionales**

Aprendizaje colaborativo en las empresas.

Evolución y estado actual de las redes sociales.

Tecnologías disponibles para las redes sociales.

Las redes sociales en las organizaciones.

Introducción a la Materia

EVALUACIÓN GENERAL

Para reportar tu **calificación** final obtenida de la suma de porcentajes de unidad deberás haber cumplido de forma obligatoria con la realización o entrega de lo siguiente:

- Desarrollo de las lecciones.
- Responder a todos los cuestionarios de evaluación por unidad.
- Realizar y entregar dentro del tiempo establecido el Proyecto Final.
- Responder a la Evaluación Final.

La falta de cualquiera de estos requerimientos causará la **no** acreditación del curso.

En caso de **no** acreditar el curso en periodo ordinario con una calificación igual o mayor a **70** tendrás que presentar una evaluación extraordinaria integrada por: un examen de conocimiento y un proyecto, dando como total el 100% de la calificación del curso; en caso de no obtener una calificación aprobatoria tendrás que inscribirte para recurrar la materia.

RECUERDA QUE LA CALIFICACIÓN MÍNIMA APROBATORIA ES 70

EVALUACIÓN	PUNTOS
UNIDAD 1	18 puntos
UNIDAD 2	18 puntos
UNIDAD 3	18 puntos
UNIDAD 4	16 puntos
PROYECTO FINAL	15 puntos
EVALUACIÓN DEL CONOCIMIENTO	15 puntos
TOTAL	100 PUNTOS

Introducción a la Materia

DINÁMICA DE TRABAJO

Cada unidad consta de los siguientes elementos:

- *Contenido Temático: presentación y análisis de conceptos, fundamentos teóricos, implicaciones y aplicaciones del tema al que se refiere la unidad correspondiente.*
- *Controles de Lectura: cuestionamientos específicos acerca de las lecturas realizadas bajo un sistema de opción múltiple o relacionar, los cuales permitirán comprobar que has revisado y leído cada una de las lecturas que te han sido asignadas. Recuerda que pueden tener valor en tu evaluación.*
- *Actividades: aplicación de los conocimientos teóricos adquiridos. Son evaluables bajo listas de cotejo específicas y adquieren una ponderación en la evaluación.*
- *Ejercicios: prácticas que ayudan a reforzar el conocimiento para un mejor resultado en las evaluaciones.*
- *Evaluación por unidad: consta de una serie de reactivos que se evalúan para comprobar el conocimiento adquirido dentro de la unidad.*
- *Antes de terminar tu materia deberás responder una evaluación final que comprende los contenidos de toda la materia.*

Introducción a la Materia

PROYECTO FINAL

Hemos llegado al final de la materia, ahora tienes los conocimientos suficientes de las Tecnologías de la Información y Comunicación que te ayudaran en tu vida profesional y familiar.

Recuerda que las TIC's están en constante cambio por lo cual te tienes que mantener actualizado ya que muchas de ellas cambian, desaparecen y nacen nuevas.

Este proyecto final te ayudara a enriquecer y poner en práctica los conocimientos adquiridos dentro de la materia.

Supón que eres el encargado del Sistema de Gestión de Calidad de una gran organización y te has dado cuenta que la empresa tiene problemas de comunicación, de hecho tiene demasiados problemas puesto que no existe una comunicación clara, el personal está confundido ya que no sabe bien qué hacer, ni que se espera de él.

Actualmente la comunicación que se tiene dentro de la organización es únicamente por dos vías, una es correo electrónico y la otra es cara a cara. Sin embargo, existen muchas áreas de oportunidad en las cuales puede mejorar y tener una mejor comunicación con su Capital Humano y así poder disminuir los problemas que tienen y sobre todo ser más eficientes.

Como encargado del Sistema de Gestión de Calidad tu misión es establecer un Community Manager dentro de la organización , sin embargo, el Director de la Organización se reusa al cambio, tu trabajo es convencerlo y mostrarle todas las bondades del Community Manager , así como las ventajas y la forma en que se puede explotar y mejorar las relaciones.

1. Realiza un POWER POINT para convencer al Director General de utilizar el Community Manager.
2. Define que es un Community Manager.
3. Ventajas
4. ¿Qué puede hacer?
5. Funciones

Introducción a la Materia

6. Costos
7. Beneficios
8. Entre otros
9. Incluye imágenes, tablas de Excel y bibliografía en formato APA
10. **IMPORTANTE:** Recuerda que somos universitarios, realiza tu trabajo con el profesionalismo que merece y la calidad que te representa. El compromiso y la persona a superar eres tú. Mucho éxito!

LISTA DE COTEJO

Elemento
<ul style="list-style-type: none">• Realiza PowerPoint con contenido de calidad.
<ul style="list-style-type: none">• Menciona las ventajas y las funciones.
<ul style="list-style-type: none">• La presentación tiene todas las características para convencer al Director General.
<ul style="list-style-type: none">• Incluye Bibliografía APA
Total 15 Puntos

Retroalimentación

--

Introducción a la Materia

BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA

- Carol, Cramet al. Microsoft Office 2007. Cengage Learning, 2012.
- Introducción a la Computación, 3ª edición, Jorge Vasconcelos. Grupo Editorial Patria, 2011.
- Levine, Guillermo. Estructuras fundamentales de la computación. McGraw-Hill, 1997.
- Magia en la Piedra: Las sencillas ideas que hacen funcionar a los computadores. W. Daniel Hillis. Editorial Debate, 2000.
- Márquez, María Pérez. Windows 8: En profundidad. Alfaomega, 2013.
- Ser digital. Nicholas Negroponte. Editorial Oceano, 1996.