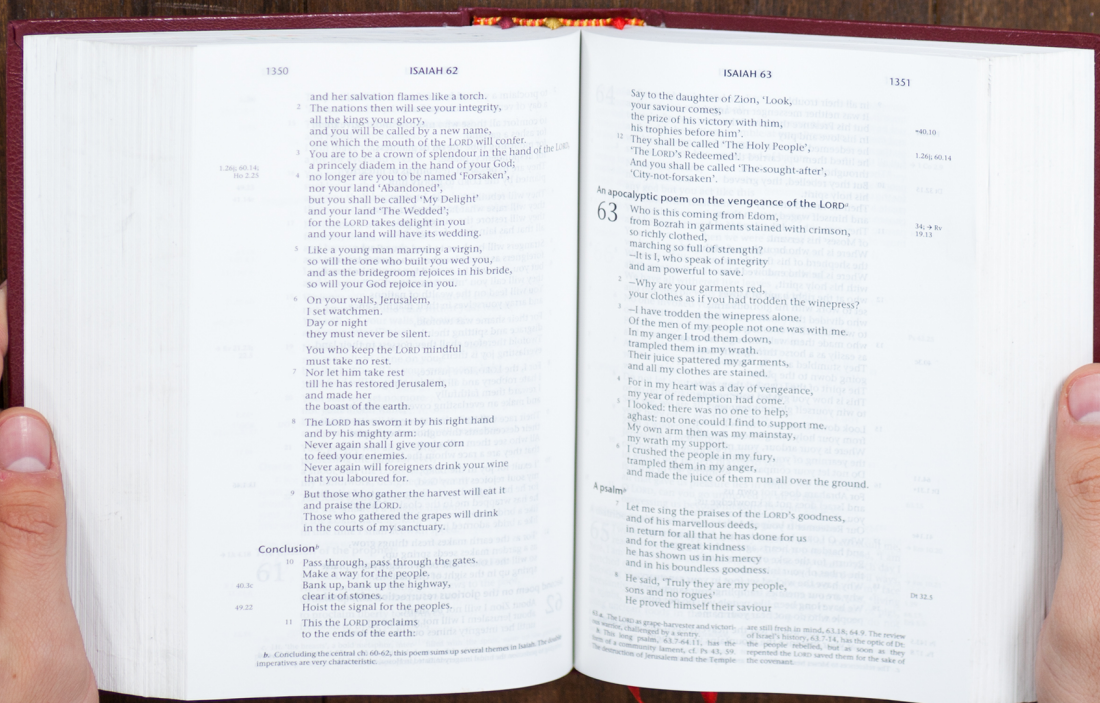




REDACCIÓN DE TEXTOS



Introducción a la Unidad 3

INTRODUCCIÓN A A UNIDAD

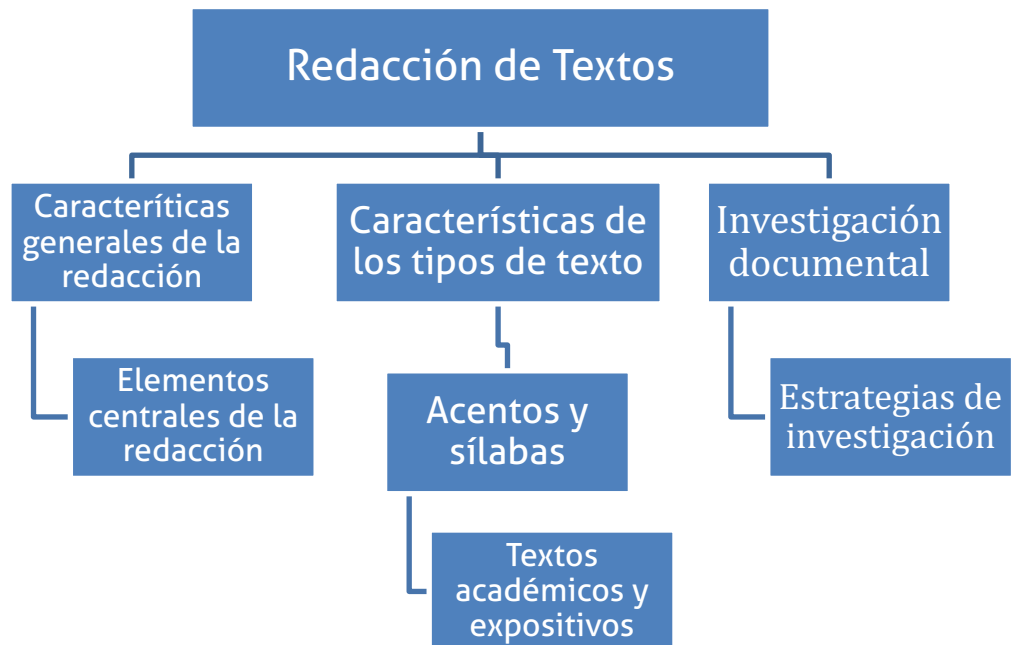
La redacción es la manifestación, por escrito, de las ideas. Por lo tanto, entre mejor se redacte, más eficiente será la posibilidad comunicativa. En esencia, redactar implica complicar, poner en orden, jerarquizar. Este procedimiento establece las relaciones entre las palabras, los sintagmas, las oraciones, los párrafos, las secciones y los capítulos. Entre las múltiples facetas de la redacción, las más comunes son la ortografía, la sintaxis y el estilo. En esta unidad se te presentarán las características de la redacción, ofreciéndote la posibilidad de mejorar el impacto y la comprensión de tus escritos. Regla básica: aprende a escribir, escribiendo.

OBJETIVO DE LA MATERIA

Identificar la adecuación, coherencia, cohesión, en el análisis de un texto. Redactar de manera adecuada, coherente.

Introducción a la Unidad 3

MAPA DE TEMAS



Introducción a la Unidad 3

EVALUACIÓN DE LA UNIDAD

EVALUACIÓN	VALOR
La redacción	6
Ensayo: Características de los escritos escolares	7
Ensayo: Fuentes de información	7
Evaluación de la Unidad 3	5
TOTAL	15 puntos