

Universidad Autónoma de Coahuila

COMUNICACIÓN EFECTIVA



Introducción a la Materia

INTRODUCCIÓN A LA MATERIA

Comunicación Efectiva es una materia esencial en los procesos de interacción humana. Su propuesta consiste en conocer e integrar conocimientos relacionados con los actos comunicativos, tanto desde la perspectiva oral como de la escrita. En términos generales, plantea un recorrido por la historia de los lenguajes, para recalcar en las características principales de la redacción. Comunicarse implica la asociación de ideas y compartir con los demás, hacer común el conocimiento entre los interactuantes.

OBJETIVO DE LA MATERIA

Desarrollar la capacidad de análisis y pensamiento crítico, a través de la práctica ordenada y reflexiva de los procesos de lectura, escritura, investigación y expresión oral.

CONTENIDO TEMÁTICO

UNIDAD 1: COMUNICACIÓN Y LOS PROCESOS DE LECTO-ESCRITURA

El lenguaje. Orígenes y caracterización

El lenguaje. Lenguajes verbales y no verbales: definiciones y tipología

El proceso de la comunicación. Qué es la comunicación

El proceso de la comunicación. Intención comunicativa

Introducción a la Materia

UNIDAD 2. LA LECTURA: PROCESOS Y FENOMÉNICA LECTORA

Prelectura: fundamentación y contexto. La lectura

La lectura como proceso y fenómeno

Tipos de lecturas

El acto de la lectura

Lectura, estudio y trabajo

Tipos de texto y espacios lecturables

Lectura y recreación. Una generalidad hermenéutica

UNIDAD 3: REDACCIÓN DE TEXTO

Características generales de la redacción. Redacción, condiciones de los escritos

Elementos centrales de la redacción

Características de los tipos de textos

Acentos y sílabas

Textos académicos y expositivos

Investigación documental

Estrategias de investigación

Introducción a la Materia

EVALUACIÓN GENERAL

Para aprobar la materia, deberás cumplir de forma obligatoria con la realización o entrega de lo siguiente:

- Desarrollo de las lecciones.
- Responder a todos los cuestionarios de evaluación por unidad.
- Realizar y entregar dentro del tiempo establecido el Proyecto Final.
- Responder a la evaluación final.

La calificación mínima aprobatoria es 70, en caso de no cumplirla, podrás presentar la semana extraordinaria, en donde tendrás que entregar un proyecto extraordinario y contestar un examen extraordinario. Recuerda que esta semana tiene un costo que deberás cubrir a través del carrito de servicios. Si tienes duda, comunícate con el facilitador de la materia.

RECUERDA QUE LA CALIFICACIÓN MÍNIMA APROBATORIA ES 70

EVALUACIÓN	PUNTOS
Unidad 1	15
Unidad 2	15
Unidad 3	15
Unidad 4	15
Proyecto Final	20
Evaluación del Conocimiento	20
TOTAL	100

Introducción a la Materia

PROYECTO FINAL

Ya has consultado fuentes de información, realizado un comparativo entre la redacción y la administración, repasado y aplicado reglas de ortografía, así como una larga serie de ejercicios. Ahora, para concluir la materia, deberás realizar un ensayo de 5 cuartillas con el tema “Importancia de la redacción y la administración en la vida cotidiana”. Tu redacción deberá contemplar las características de un trabajo escolar: una portada, un índice, una introducción, un cuerpo o contenido, una conclusión y una bibliografía. Recuerda, considera los aspectos de cohesión sintáctica y coherencia textual en la exposición de tus ideas, además de una adecuada ortografía y manejo de la puntuación. Puedes rescatar información de tus trabajos anteriores sobre la temática, considerando la retroalimentación recibida en su momento.

LISTA DE COTEJO

Elemento	Valor
Coherencia	8
Ortografía y puntuación	6
Cohesión	6

Envíala a través de la Plataforma Virtual. Recuerda que el archivo debe ser nombrado:

Apellido Paterno_PrimerNombre_Proyecto_Final

Introducción a la Materia

BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA

BERISTAIN, Helena. Gramática Estructural de la Lengua Española [1975], México, UNAMLIMUSA, 2ª ed. corr., 2006

Beuchot, Mauricio (2013). Hermenéutica analógica y ámbitos de la realidad. Saltillo, Coahuila: UAdeC.

Gadamer, Hans Georg (1998). Verdad y Método 1. Salamanca, España: Editorial Sígueme.

Iser, Wolfgang (1987). El acto de leer. Teoría del efecto estético. Madrid, España: Taurus Editorial.

Revilla de Cos, Santiago (2001). Gramática española moderna. México: MacGraw-Hill Interamericana Editores.

Schütz, Alfred y Thomas Luckmann (2001). Las estructuras del mundo de la vida. Buenos Aires, Argentina: Amorrortu Editores.

Zavala, Lauro (1999). La precisión de la incertidumbre. Postmodernidad, vida cotidiana y escritura. México: Universidad Autónoma del Estado de México.

Introducción a la Materia

DINÁMICA DE TRABAJO

Cada Unidad consta de los siguientes elementos:

Contenido Temático: presentación y análisis de conceptos, fundamentos teóricos, implicaciones y aplicaciones del tema al que se refiere la Unidad correspondiente.

Controles de Lectura: cuestionamientos específicos acerca de las lecturas realizadas bajo un sistema de opción múltiple o relacionar, los cuales permitirán comprobar que has revisado y leído cada una de las lecturas que te han sido asignadas. Recuerda que *pueden* tener valor en tu evaluación.

Actividades: aplicación de los conocimientos teóricos adquiridos. Son evaluables bajo listas de cotejo específicas y adquieren una ponderación en la evaluación.

Evaluación por Unidad: consta de una serie de reactivos que se evalúan para comprobar el conocimiento adquirido dentro de la Unidad.

Antes de terminar tu materia deberás responder una evaluación final que comprende los contenidos de toda la materia.