

¿Qué Es Un Proyecto de Carrera?

El proyecto de carrera es una estrategia fundamental para retener al trabajador, mejorar sus fortalezas y debilidades, conformar las posiciones de sucesión en cargos críticos de la organización.

También es un factor clave de satisfacción laboral para los empleados, porque encuentran en la empresa el apoyo necesario para evolucionar en todas las áreas de su vida. Sentirán mayor compromiso y ganas de retribuir con su trabajo.

Al iniciar un proyecto de carrera es muy común encontrarte con las siguientes cuestiones, ¿Alguna vez te has preguntado dónde te ves en cinco años o en diez?, ¿En qué tipo de trabajo te gustaría estar?, ¿Cómo te ves vestido?, ¿Tendrás a tu familia alrededor?, ¿Pareja o hijos?

Si has respondido a estas preguntas, entonces ya diste el primer paso para elaborar tu plan de carrera (PC). Este supone la enumeración de los objetivos que una persona quiere lograr a lo largo de su vida y una guía que propone cómo alcanzarlos; incluye metas personales, profesionales, económicas y espirituales.

El plan de carrera incluye objetivos a largo plazo. En este sentido, también es un plan de acción, con pasos a seguir y plazos establecidos. De esta manera tiene que ser analizado periódicamente de modo que puedas advertir si te acercas al cumplimiento de tus objetivos o no en caso de que las acciones realizadas no rindan sus frutos. Si notas que no estás cumpliendo con lo que te propusiste, deberás rectificar o proponer nuevas acciones.

Para elaborar un plan de carrera es necesario:

- Analizar los antecedentes. Reflexiona sobre: ¿Cuál es tu situación? ¿Cuáles son tus fortalezas y debilidades? No se trata de elaborar un juicio, sino de hacer una introspección para saber en qué áreas de oportunidad tienes más probabilidad de ser exitoso.
- Establecer metas. Debes establecer un plan objetivo. Una meta se piensa tomando en cuenta el contexto personal y lo que se desea. Debe redactarse en forma clara para que sea útil en la toma de decisiones. Una meta debe ser algo que sea razonable, alcanzable y realista.

¿Qué Es Un Proyecto de Carrera?

- Fijar las estrategias o acciones. Las acciones a realizar para conseguir las metas deben redactarse claramente y con secuencia lógica. Son todas aquellas actividades que llevarás a cabo para poder cumplir esa meta de la que hablamos en el punto anterior.
- Determinar un indicador. Una meta sin un indicador es solo un buen deseo. Por ello, es necesario establecer un proceso para evaluar cómo va el avance. Es el plan de trabajo en el cuál vamos a basar nuestro proyecto. Por decirlo de algún modo, ver en qué fase del proceso nos encontramos y qué es lo que sigue para llegar correctamente al final.

No obstante, aunque este proyecto supone la elección de ciertas direcciones y la exclusión de otras, es posible que en ocasiones se llegue a generar un conflicto existencial que te lleve a un estado de indecisión. Un ejemplo de ello es la elección de la licenciatura, porque se tienen ciertas expectativas de las actividades que terminaremos llevando a cabo, y al toparnos con la realidad nos damos cuenta de que esa profesión no nos satisface. En este punto es necesario reevaluar nuestro plan de vida y carrera.

Plan de vida y carrera.

Tener un plan de vida y carrera es fundamental porque denota la capacidad de liderazgo de la persona y su voluntad de hacer que las cosas sucedan. Diseñar un plan de vida y carrera implica reflexionar, definir y poner por escrito las metas personales en una visión de cinco años, en cuatro áreas: espiritual, laboral, familiar y de salud. En este propósito, es necesario cumplir dos etapas esenciales: la primera supone inventar y construir el futuro en la imaginación, y la segunda en hacerlo realidad, a través de metas específicas y un plan de acción.

Para realizar esta planeación, es esencial encontrar un lugar cómodo y tranquilo, y llevar registros precisos de los planes, para no perder de vista los objetivos generales de su vida. Una de las ventajas de una planeación formal por escrito es que permite modificar, ajustar, quitar o añadir a ese proyecto todo lo que sea necesario.

Objetivos de vida. Define qué deseas realizar en tu vida. Haz un listado de los objetivos que quieres lograr en lo personal, profesional, familiar, económico, espiritual. Registra todas las cosas que te harían sentir realizado al llegar al final de tu vida.

¿Qué Es Un Proyecto de Carrera?

Visión. Visualízate en cinco años y escribe un pasaje en el que te describas en el contexto de los logros que has obtenido en ese plazo, abarcando las cuatro áreas fundamentales.

Plan de acción. Comprométete con el logro de tus objetivos trazando un plan de acción, con pasos a seguir y fechas en que alcanzarás cada una de tus metas. Este formato ha funcionado bien para muchas personas:

Mi objetivo número uno es:

Me comprometo a:

¿Cuál es el primer paso?

¿Cuándo?

¿Cuál es el segundo paso?

Mi objetivo número dos es:

Me comprometo a:

¿Cuál es el primer paso?

¿Cuándo?

¿Cuál es el segundo paso?

Y así sucesivamente...

Seguimiento del plan de acción.

Verifica semanalmente los avances logrados respecto a los objetivos y compromisos que te hayas fijado. Este seguimiento semanal te ayudará a mantener el rumbo, y a evaluar los logros respecto a las metas propuestas. Si logras que este seguimiento se vuelva un hábito, aprenderás a ser constante en tus objetivos y ganarás una excelente perspectiva en el proceso de planear tu vida y tu trayectoria profesional.

¿Qué Es Un Proyecto de Carrera?

Los departamentos de capital humano y la planeación de carrera.

La moderna estrategia corporativa requiere disponer de un adecuado equilibrio de talento en el equipo de capital humano. Para satisfacer sus necesidades mediante los candidatos internos, el departamento de recursos humanos utiliza decisiones de ubicación, técnicas de capacitación y desarrollo, y participa activamente en la planeación de la carrera profesional. Con frecuencia, estos departamentos llevan a cabo esta función porque sus planes de capital humano les permiten conocer las necesidades futuras de la organización, así como las oportunidades profesionales que ello significará para mantener su competitividad.

El grado de participación que muestran los gerentes de recursos humanos en la planeación de las carreras profesionales ha aumentado durante los últimos años. Cuando las organizaciones ponen en práctica estos programas se obtienen ventajas, entre las que se cuentan:

- Permite coordinar las estrategias generales de la compañía con las necesidades de personal. Al ayudar a los empleados a planear su carrera profesional, el departamento puede prepararlos mejor para los puestos que prevé crear la empresa. El resultado puede ser un mejor ajuste de las necesidades de la compañía y del individuo.
- Permite el desarrollo de empleados con potencial de promoción. La planeación de la carrera profesional es una poderosa herramienta para estimar el talento latente del capital humano y mantenerlo motivado.
- Facilita la ubicación internacional. Las organizaciones multinacionales emplean la planeación de la carrera profesional para ayudar a identificar los empleados —y los puestos— que podrán tener relevancia a nivel internacional, contar con talento que conoce las operaciones de la corporación, así como lograr una integración más rápida a sus funciones.
- Disminuye la tasa de rotación. Cuando el personal percibe que hay interés en el desarrollo de sus carreras individuales se genera mayor lealtad a la empresa, arraigo y pertenencia hacia la organización, y disminuye la tendencia a abandonar la compañía.

¿Qué Es Un Proyecto de Carrera?

- Satisface las necesidades psicológicas del empleado. Al sustituir una vaga percepción de que “debería prepararse para una promoción” por una serie de pasos específicos y concretos, el empleado puede canalizar sus posibles frustraciones hacia una serie de soluciones positivas.

Para poner en práctica sus programas de planeación de carreras profesionales, las organizaciones recurren a técnicas de información sobre oportunidades profesionales, estrategias de motivación, programas de capacitación y adelanto académico, y a técnicas de asesoría, orientación profesional y realimentación.

Referencia:

Werther, William B. Jr y Davis, Keith. (2008). Administración de Recursos Humanos, El Capital Humano de las Empresas.

Sexta edición. University of Miami y Arizona State University.