



LA DOCUMENTACION

Introducción Unidad III

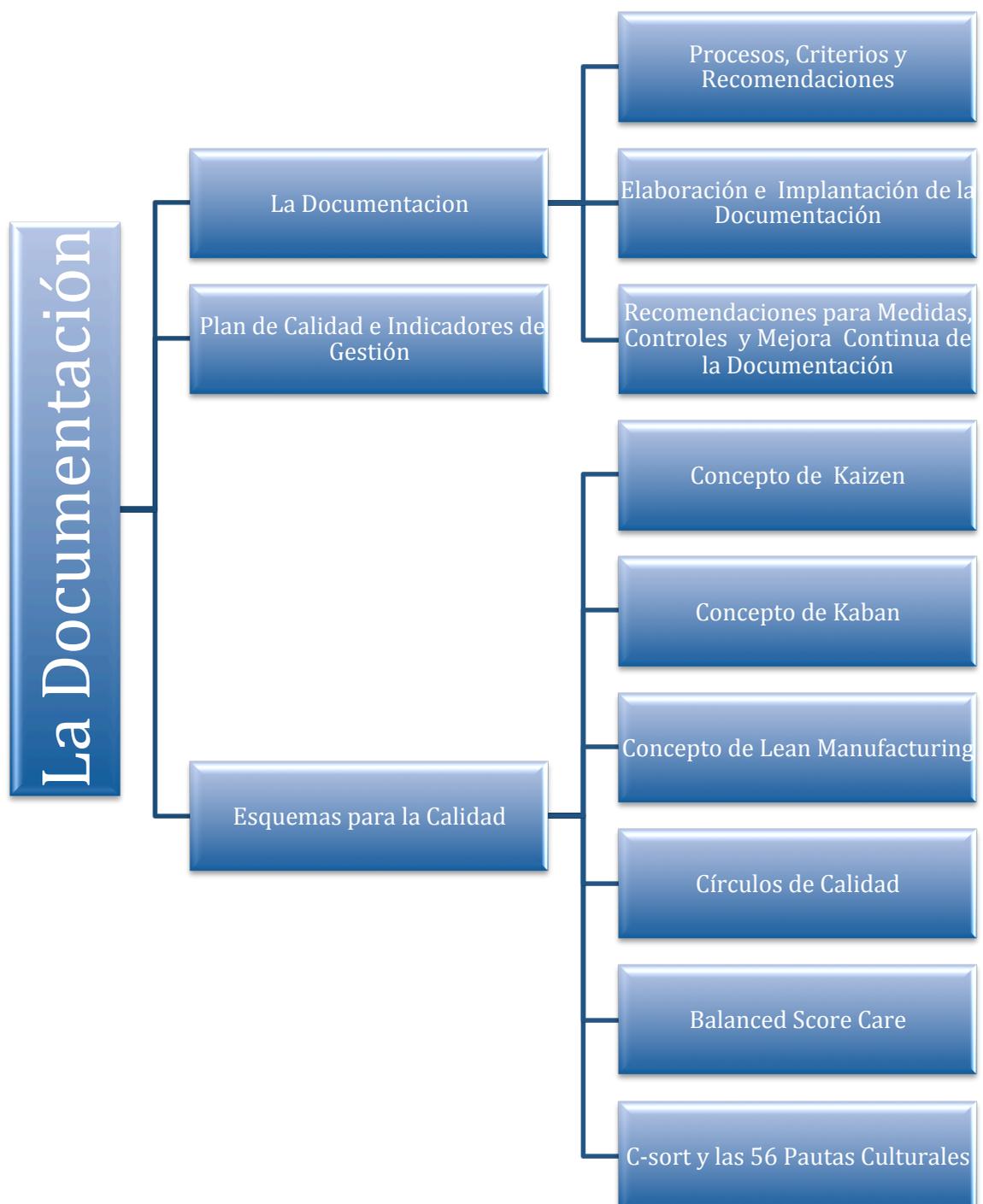
Introducción

A lo largo de la presente unidad se trabajará con los temas referentes a la documentación, la cual es de suma importancia, ya que sostiene todo lo que la organización ha realizado, esta juega un papel primordial, es por eso que se dedica esta unidad a conocer los aspectos relevantes de dicho tema.

Objetivo De La Unidad

Es fundamental que el alumno conozca la importancia de la documentación dentro de una organización, los aspectos que la integran, los criterios, las formas y demás cuestiones que la conforman. Se espera que el alumno aproveche la información que se proporciona y pueda compararla con lo que vive en su situación laboral si ya se encuentra en ese ámbito.

Mapa De Contenido



Introducción Unidad III

Evaluación De La Unidad

EVALUACIÓN	PUNTOS
ACTIVIDAD: TODO SOBRE LA GESTIÓN DOCUMENTAL	5
ACTIVIDAD: ANTES Y DESPUÉS DE LA CALIDAD	5
EJERCICIO: DOCUMENTA TU PROCESO	3
EVALUACIÓN DE LA UNIDAD	7
TOTAL	20

Actividades De La Unidad

TEMA	SUBTEMA	ACTIVIDAD
La Documentación	Recomendaciones para Medidas, Controles y Mejora Continua de la Documentación (Gestión Documental)	Todo sobre la Gestión Documental
Esquemas para la Calidad		Antes y Después de la Calidad

Ejercicios De La Unidad

TEMA	SUBTEMA	EJERCICIO
La Documentación	Elaboración e Implantación de la Documentación	Documenta tu Proceso
Esquemas para la Calidad	Balanced Scorecard	Conociendo el Balanced Scorecard