



**COMUNICACIÓN  
ESCRITA, Y  
COMUNICACIÓN  
ORAL**

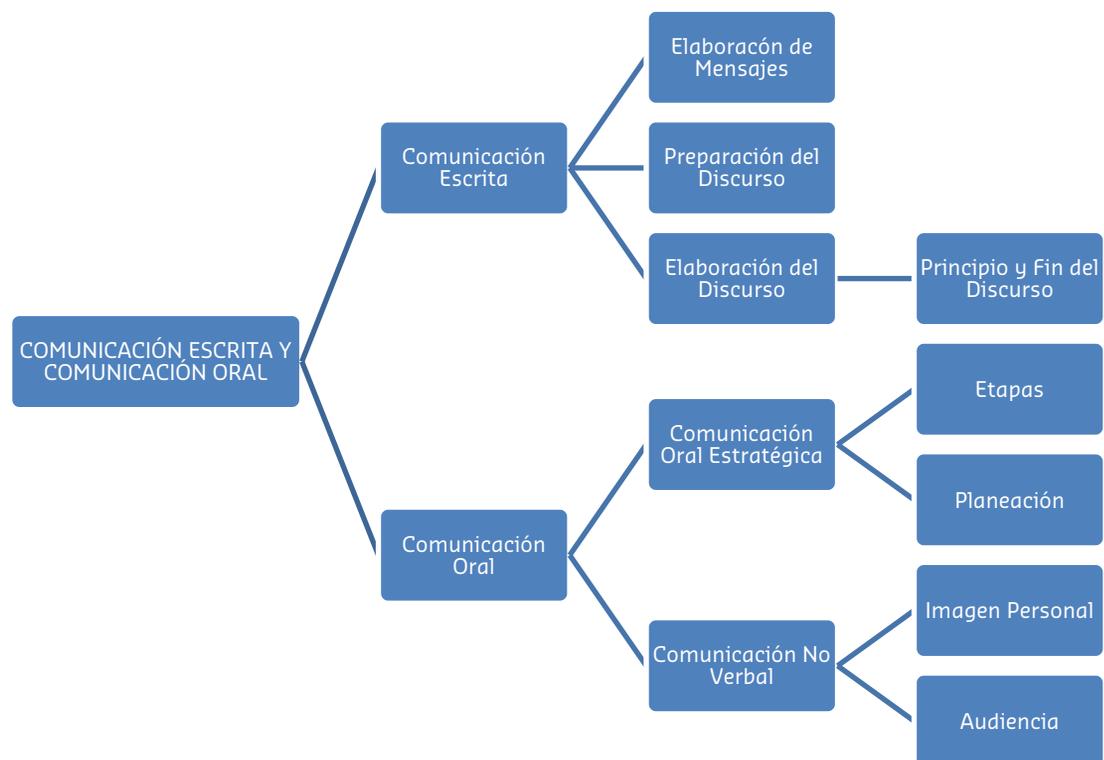
# INTRODUCCION A LA UNIDAD

Haz avanzado y es momento de abordar temas más complejos, mismos que sin duda alguna comprenderás porque la comunicación es algo que llevamos a la práctica diariamente. Estamos seguros de que lograrás un avance significativo y con grandes beneficios para ti.

## OBJETIVO DE LA UNIDAD

Al término de la Unidad, el estudiante conocerá la importancia de la comunicación escrita para la transmisión de un mensaje, entendiendo la trascendencia que tiene en el ambiente personal y profesional. También conocerá la importancia de estructurar la comunicación cuando desee emitir un mensaje formal a uno o varios receptores, así mismo será consciente de la importancia que proyecta su imagen y el impacto que causa en su audiencia.

## MAPA DE CONTENIDO



# INTRODUCCION A LA UNIDAD

## EVALUACIÓN DE LA UNIDAD

EVALUACIÓN	PUNTOS
MAPA DE LA ESCRITURA	3
MI DISCURSO	4
INVESTIGACIÓN	5
FORO	2
EVALUACIÓN DE LA UNIDAD	10
<b>TOTAL</b>	<b>24 PUNTOS</b>

## ACTIVIDADES DE LA UNIDAD

TEMA	SUBTEMA	ACTIVIDAD
Comunicación escrita	Elaboración de mensajes	Mapa de la escritura
Comunicación escrita	Elaboración del discurso	Mi discurso

## EJERCICIOS DE LA UNIDAD

TEMA	SUBTEMA	ACTIVIDAD
Comunicación escrita	Principio y fin del discurso	Sopa de letras
Comunicación escrita	Imagen personal	Tu imagen