

# Universidad Autónoma de Coahuila

## ADMINISTRACIÓN I



# Introducción a la Materia

## **PRESENTACIÓN**

La Universidad Autónoma de Coahuila a través de la Coordinación de Educación a Distancia te da la más cordial bienvenida al curso de Administración I. Esta es una alternativa que responde a la demanda creciente de educación superior en la que tú puedes aprender y organizar tus actividades escolares de acuerdo con tu ritmo y necesidades, sobre todo cuando no puedes estudiar en un sistema presencial.

Actualmente, con la incorporación de las nuevas tecnologías de información y comunicación, se fortalece y consolida el modelo educativo centrado en el estudiante y su aprendizaje autónomo haciendo la instrucción más cómoda y práctica.

El curso de Administración I es de carácter introductorio, se trata de una materia que ubica a la ciencia administrativa como parte esencial del éxito personal y también empresarial, ya que a través del manejo de diversas herramientas se puede lograr que las organizaciones eleven su nivel de competitividad y calidad. El conocimiento teórico que adquieras, y su correcta aplicación, te ayudarán a manejar de manera óptima y racional los recursos y/o materiales que se te ofrecen. Los contenidos temáticos de la materia se organizan en cuatro unidades .

# Introducción a la Materia

Al adentrarte al interesante mundo de la administración se te proporcionará la orientación necesaria y se te guiará para que desarrolles una serie de actividades que van a fortalecer tu nivel de conocimientos que, junto con tu esfuerzo, persistencia y entusiasmo, lograrán ampliar tus conocimientos y manejo de información. Es importante decirte que estos trabajos serán auxiliados por un profesor que fungirá como facilitador o asesor.

**Recuerda que el actor principal en este curso**

**ERES TÚ, MUCHA SUERTE y ADELANTE**

## **OBJETIVO GENERAL**

Que el estudiante conozca los fundamentos básicos de la administración con el estudio de las dos primeras etapas del proceso administrativo: planeación y organización; así como su aplicación en una microempresa por medio de la lectura de la teoría correspondiente y la realización de ejercicios y actividades prácticas.

# Introducción a la Materia

## CONTENIDO TEMÁTICO

### UNIDAD I Introducción a la Administración

- Definición de Administración  
Antecedentes  
  
Escuelas del pensamiento administrativo
- Ámbitos de aplicación de la administración (pública y privada)
- Relación con otras áreas de conocimiento (nivel enunciativo)
- Funciones de la administración
- La responsabilidad social de las empresas

### UNIDAD II. Introducción al Proceso Administrativo

- Definición del proceso administrativo
- Etapas del proceso administrativo  
Previsión  
  
Planeación  
  
Organización  
  
Integración  
  
Dirección  
  
Control

# Introducción a la Materia

## **UNIDAD III.** Fundamentos de la Planeación

- Proceso de la planeación
- Tipos de planeación
  - Planeación a largo plazo
- Planeación Estratégica
- Análisis del Entorno
- Definición de misión, visión y estrategias
  - Planeación a corto plazo (operacional)
- Planeación por Objetivos (resultados)
- Planeación por proyectos

## **UNIDAD IV.** Fundamentos de la Organización

- Proceso de la Organización
- Elementos del organigrama (jerarquía, autoridad, agrupación y comunicación)
  - Tipos de Organigrama (Horizontal, vertical y circular)
- Manual de Procedimientos.
  - Objetivos de los manuales.
  - Análisis de procesos.
- Procesos global externo
- Proceso interno
- Diagramas de procesos
- Ciclos cerrados y abiertos
- Diagramas de flujos, diagramas de bloques.
- Organización de los recursos Financieros (presupuestos). Enunciado

# Introducción a la Materia

## EVALUACIÓN GENERAL DE LA MATERIA

Para reportar tu **calificación** final obtenida de la suma de porcentajes de unidad deberás haber cumplido de forma obligatoria con la realización o entrega de lo siguiente:

- Desarrollo de las lecciones.
- Responder a todos los cuestionarios de evaluación por unidad.
- Realizar y entregar dentro del tiempo establecido el Proyecto Final.
- Responder a la Evaluación Final.

La falta de cualquiera de estos requerimientos causará la **no** acreditación del curso.

En caso de **no** acreditar el curso en periodo ordinario con una calificación igual o mayor a **70** tendrás que presentar una evaluación extraordinaria integrada por: un examen de conocimiento y un proyecto, dando como total el 100 puntos de la calificación del curso; en caso de no obtener una calificación aprobatoria tendrás que inscribirte para recursar la materia.

# Introducción a la Materia

**RECUERDA QUE LA CALIFICACIÓN MÍNIMA APROBATORIA ES 70**

| EVALUACIÓN       | PORCENTAJE |
|------------------|------------|
| Unidad I         | 15         |
| Unidad II        | 20         |
| Unidad III       | 20         |
| Unidad IV        | 20         |
| Proyecto final   | 15         |
| Evaluación final | 10         |
| <b>Total</b>     | <b>100</b> |

## PROYECTO FINAL

El proyecto final consiste en el desarrollo del manual de procedimientos y una presentación que debes mostrar a un grupo de personas que buscan una oportunidad de invertir en su propio negocio; por tanto tu trabajo es presentar de forma clara, precisa y atractiva la información de el proyecto “frutas deshidratadas” que hemos revisado durante la materia, ahora deberás adaptarlo a nuestro país México y específicamente a nuestra región.

# Introducción a la Materia

## **Instrucciones:**

### **Documento escrito:**

En este proyecto deberás integrar en un documento Word el manual de procedimientos de la Micro empresa “Frutas Deshidratadas “ algunas actividades has ido desarrollando durante el desarrollo de esta materia.

1.- De la actividad integrador de la unidad III Planeación estratégica “Frutas Deshidratadas” deberás incluir: Nombre de la Empresa, Misión, Visión, Análisis FODA, los objetivos y estrategias que deberá seguir la microempresa; es importante que la información que plasmes en esta actividad sea la ya corregida por el facilitador.

2.- Elabora el organigrama vertical de la microempresa “Frutas Deshidratadas” en donde se refleja claramente la jerarquía, departamentalización; así como, las líneas de dependencia en cada caso.

3.- Establece en una tabla la descripción de funciones de cada uno de los puestos requeridos en la microempresa “Frutas Deshidratadas”.

4.- De la información de la ficha técnica de “Frutas Deshidratadas” que hemos estado trabajando <http://www.crecemype.pe/portal/images/stories/files/img/crea-tu-empresa/coleccion-16-20/ficha-18-frutas-deshidratadas.pdf>

te pedimos que incluyas el diagrama de flujo.

# Introducción a la Materia

5.- Por ultimo, deberás establecer el presupuesto en una hoja de calculo en pesos mexicanos y no en soles como lo establece el proyecto presentado. (convertir de soles a pesos mexicanos)

6.- Deberá hacerse **una Presentación** en PowerPoint para un grupo de familias que están interesadas en invertir en su propio negocio, por lo que tu deberás presentarles la información de manera atractiva, clara y precisa para que ellos determinen si este es el negocio idóneo para invertir.

| ELEMENTO                                                                                                                                                                                      | PUNTOS    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Describe de forma clara y precisa y ya corregida el Nombre de la Empresa, Misión, Visión, Análisis FODA, los objetivos y estrategias que deberá seguir la microempresa "frutas deshidratadas" | 2         |
| Grafica un organigrama vertical para la microempresa "Frutas Deshidratadas" en donde se refleja claramente la jerarquía, departamentalización y las líneas de dependencia.                    | 2         |
| Establece la descripción de funciones de cada uno de los puestos requeridos en la microempresa "Frutas Deshidratadas".                                                                        | 2         |
| Establece el diagrama de flujo de la micro empresa "Frutas Deshidratadas".                                                                                                                    | 2         |
| Establecer el presupuesto en una hoja de calculo en pesos mexicanos.                                                                                                                          | 2         |
| Elabora una presentación clara y atractiva dirigida a personas interesadas en invertir en un negocio familiar.                                                                                | 5         |
| <b>TOTAL</b>                                                                                                                                                                                  | <b>15</b> |

# Introducción a la Materia

**NOTA:** Para propósitos de la evaluación deberás enviar los siguientes documentos con el nombre que se muestra a continuación:

Recuerda que el archivo debe ser nombrado:  
ApellidoPaterno\_PrimerNombre\_PF\_Documento\_Frutas\_deshidaratadas

Recuerda que el archivo debe ser nombrado: Apellido Paterno/Primer  
Nombre\_PF\_Presentación\_ Frutas\_deshidaratadas

## **BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA**

Certo Samuel, (2002) Administración moderna, México, Interamericana,

Garza, J. G. (2001). Administración Contemporánea. Segunda Edición. México: Mc Graw Hill.

Gibson, James L.(2003) Las organizaciones. Comportamiento, estructura, procesos, México, McGraw-Hill 10.<sup>a</sup> ed

\*<http://www.bsr.org> Te proporciona información sobre la responsabilidad social corporativa

# Introducción a la Materia

## **DINÁMICA DE TRABAJO**

Los apuntes de la materia tienen como objetivo que dentro de este material, diseñado especialmente para ti, encuentres información clara y precisa que te ayude a avanzar más rápido. Abarca todo el contenido programático de la asignatura. Te recomendamos leer con detenimiento, si hay algo que no te quede claro repásalo, e incluso puedes hacer anotaciones o cuadros que te permitan consultar con tu asesor.

Se diseñaron una serie de ejercicios, lecturas, controles de lectura, actividades, videos de YouTube y ejemplos que te van a permitir complementar y poner en práctica tus conocimientos teóricos, desarrollar tus habilidades de estudiante autodidacta como: capacidad de síntesis, análisis, de investigación, de comprensión, de reflexión; así como la de expresión de tus ideas, por eso son necesarios tu compromiso y tu dedicación.

Entre lecciones, encontrarás actividades muy variadas. Algunas de ellas tendrás que subirlas a plataforma y otras las conservarás para hacerlas llegar a tu asesor cuando te lo solicite, dependiendo del contenido será lo que se te solicite hacer. Conforme avances podrás valorar qué tanto y tan bien has aprendido. Continúa adelante para que concluyas tu preparación a nivel Licenciatura, sólo con tu esmero y ese gran deseo de superación lo lograrás.

# Introducción a la Materia

Cada unidad consta de los siguientes elementos:

- Contenido Temático: presentación y análisis de conceptos, fundamentos teóricos, implicaciones y aplicaciones del tema al que se refiere la unidad correspondiente.
- Controles de Lectura: cuestionamientos específicos acerca de las lecturas realizadas bajo un sistema de opción múltiple o relacionar, los cuales permitirán comprobar que has revisado y leído cada una de las lecturas que te han sido asignadas. Recuerda que pueden tener valor en tu evaluación.
- Actividades: aplicación de los conocimientos teóricos adquiridos. Son evaluables bajo listas de cotejo específicas y adquieren una ponderación en la evaluación.
- Ejercicios: prácticas que ayudan a reforzar el conocimiento para un mejor resultado en las evaluaciones.
- Foros: son objetos de aprendizaje que buscan desarrollar tu capacidad de análisis, comprensión, discusión y justificar tus puntos de vista. Es de suma importancia tu participación, primero estableciendo tu punto de vista en cada uno de los temas a tratar, justificando siempre el porqué de tus respuestas y posteriormente deberás comentar de manera respetuosa dos de las respuestas expuestas por tus compañeros. Es importante que esto se realice a más tardar antes de cada jueves de cada semana para que tus compañeros puedan comentarlos y cuente para sus evaluaciones.
- Actividades en Plataforma: son cuestionarios prácticos de opción múltiple, de “falso y verdadero” que ayudan a reforzar la comprensión de cada uno de los temas, los cuales contribuyen ejemplificando situaciones concretas para el desarrollo de la

# Introducción a la Materia

actividad de cada una de las unidades. Estas tienen un valor dentro de cada unidad lo cual se ve reflejando en tu calificación.

- Evaluación por unidad: consta de una serie de reactivos que se evalúan para comprobar el conocimiento adquirido dentro de la unidad.
- Antes de terminar tu materia deberás responder una evaluación final que comprende los contenidos de toda la materia.

Nota: Recuerda que antes de comenzar debes leer la lección de introducción a la materia en la que podrás conocer los elementos que la componen y bajo los cuáles serás evaluado:

- Presentación
- Bienvenida
- Introducción
- Objetivo general
- Temas y subtemas
- Lineamientos generales de evaluación
- Evaluación general del curso en puntos
- Actividades y Ejercicios
- Proyecto final
- Referencias recomendadas
- Forma de trabajo
- Referencias utilizadas

# Introducción a la Materia

## REFERENCIA UTILIZADA

Apuntes para la a Administración Básica 1 (2003) Universidad Autónoma Nacional de México. Recuperado a partir de:  
<http://goo.gl/n6cT6e>

Chiavenato, I. (2002) Administración en los nuevos tiempos, México, McGraw-Hill

Garza, J. (2001) Administración Contemporánea, México, AlambraMexicana.1ªEd.

Hernández, A. (2012) Apuntes de la materia de Fundamentos de Administración . Facultad de Mercadotecnia Universidad Autónoma de Coahuila

Koontz, H. y Weihrich, H. (2001) Administración: Una perspectiva global, 11ªEd. Mc. Graw Hill

La responsabilidad social empresarial (2005) Dirección de empresas tecnológicas e industriales. Recuperado a partir de:  
<http://goo.gl/BcdWU9>

# Introducción a la Materia

Reyes, A. (1992). Administración moderna. Editorial Limusa.

Ríos, A.; Paniagua, A. (1990) Orígenes y perspectivas de la Administración, 2.<sup>a</sup> ed., México, Trillas

Robbins, S. P., & Cenzo, D. A. D. (2009). Fundamentos de administración: conceptos esenciales y aplicaciones. Pearson

Rodríguez, J.(2003). Introducción a la administración con enfoque de sistemas. 4.<sup>a</sup>

Edición. Thomson