

PARA REFORZAR CONOCIMIENTOS (SEGUNDA PARTE)

Sigamos con el ejemplo que revisamos al principio de esta unidad, en donde registramos los asientos en el libro diario y el libro mayor y determinamos los movimientos y saldos de las cuentas.

Ahora procedemos a elaborar la balanza de comprobación. Lo primero es escribir los nombres de las cuentas que tienen movimientos y saldos; como puedes ver, la cuenta de "Caja" se saldó, por lo que esta no figurará en la balanza ni en el balance:

[illegible]

Después se procede a ingresar los importes de los movimientos deudores y acreedores de las cuentas listadas, debiendo ser la sumatoria de los deudores igual a la de los acreedores:

AulaFacil.com

Finalmente, procedemos a ingresar los saldos deudores y acreedores, los cuales deben tener como diferencia entre sus sumatorias cero (0):

al 31 de diciembre del 2001

Sumas de los saldos deudores y acreedores iguales.

Balanza Terminada

REFORMA EDUCATIVA

al 31 de diciembre de 2001

AulaFacil.com

Comenzamos por ingresar los saldos de las cuentas de Activo:

al 31 de diciembre de 2001

AulaFacil.com

Después se procede a ingresar los saldos del pasivo:

al 31 de diciembre de 2001

AulaFacil.com

Finalmente, se realiza la resta entre el total del activo y el total del pasivo para determinar el capital contable, cuya cifra debe coincidir con el saldo acreedor que se tiene en la balanza.

al 31 de diciembre de 2001

AulaFacil.com

Lo único que resta es colocar las firmas de quien elabora y quien revisa, siendo el contador general el primero y el gerente, administrador, etc. el segundo. Aquí te anexamos el balance general del ejercicio, pero en forma de cuenta.

al 31 de diciembre del 2001

AulaFacil.com

Carlos Álvarez Tello (s.f.). Ejercicio La Fulanita (Balanza y Balance). AulaFacil. Recuperado de: <https://www.aulafacil.com/cursos/contabilidad/financiera-i/ejercicio-la-fulanita-balanza-y-balance-136897>