

PARA REFORZAR CONOCIMIENTOS (SEGUNDA PARTE)

Sigamos con el ejemplo que revisamos al principio de esta unidad, en donde registramos los asientos en el libro diario y el libro mayor y determinamos los movimientos y saldos de las cuentas.

Ahora procedemos a elaborar la balanza de comprobación. Lo primero es escribir los nombres de las cuentas que tienen movimientos y saldos; como puedes ver, la cuenta de "Caja" se saldó, por lo que esta no figurará en la balanza ni en el balance:

Balanza de Comprobación con cuentas

Después se procede a ingresar los importes de los movimientos deudores y acreedores de las cuentas listadas, debiendo ser la sumatoria de los deudores igual a la de los acreedores:

Balanza de comprobación de "La Fulanita"					
al 31 de diciembre del 2001					
	CUENTAS	MOVIMIENTOS		SALDOS	
		DEUDOR	ACREEDOR	DEUDOR	ACREEDOR
1	Bancos	46,000.00	29,000.00		
2	Mercancías	67,000.00	22,000.00		
3	Clientes	36,000.00	15,000.00		
4	Deudores Diversos	7,000.00	5,000.00		
5	Edificios	500,000.00			
6	Mobiliario y equipo de oficina	7,000.00			
7	Equipo de cómputo	8,000.00			
8	Proveedores	11,000.00	15,000.00		
9	Documentos por pagar a C.P.		8,000.00		
10	Impuestos por pagar		7,500.00		
11	Acreedores diversos	3,000.00	6,000.00		
12	Hipotecas	10,000.00	307,000.00		
13	Documentos por pagar a L.P.		247,000.00		
14	Capital contable		33,500.00		
SUMAS IGUALES		\$ 695,000.00	\$ 695,000.00	\$ -	\$ -
Suma de los movimientos deudores y acreedores iguales.					

AulaFacil.com

Balanza de Comprobación con movimientos

Finalmente, procedemos a ingresar los saldos deudores y acreedores, los cuales deben tener como diferencia entre sus sumatorias cero (0):

Balanza de comprobación de "La Fulanita"					
al 31 de diciembre del 2001					
	CUENTAS	MOVIMIENTOS		SALDOS	
		DEUDOR	ACREEDOR	DEUDOR	ACREEDOR
1	Bancos	46,000.00	29,000.00	17,000.00	
2	Mercancías	67,000.00	22,000.00	45,000.00	
3	Clientes	36,000.00	15,000.00	21,000.00	
4	Deudores Diversos	7,000.00	5,000.00	2,000.00	
5	Edificios	500,000.00		500,000.00	
6	Mobiliario y equipo de oficina	7,000.00		7,000.00	
7	Equipo de cómputo	8,000.00		8,000.00	
8	Proveedores	11,000.00	15,000.00		4,000.00
9	Documentos por pagar a C.P.		8,000.00		8,000.00
10	Impuestos por pagar		7,500.00		7,500.00
11	Acreedores diversos	3,000.00	6,000.00		3,000.00
12	Hipotecas	10,000.00	307,000.00		297,000.00
13	Documentos por pagar a L.P.		247,000.00		247,000.00
14	Capital contable		33,500.00		33,500.00
SUMAS IGUALES		\$ 695,000.00	\$ 695,000.00	\$ 600,000.00	\$ 600,000.00

Sumas de los saldos deudores y acreedores iguales.

AulaFacil.com

Balanza Terminada

Como puedes ver, es sumamente sencillo elaborar la balanza de comprobación; ya que la balanza nos cuadra, se procede a elaborar el balance general, para el cual solo tomaremos los saldos y los acomodaremos en el formato que te mostramos con anterioridad. Así debe verse con las cuentas integradas:

AulaFacil.com

Balance reporte con cuentas

Comenzamos por ingresar los saldos de las cuentas de Activo:

AulaFacil.com

Balance reporte con saldos Activo

Después se procede a ingresar los saldos del pasivo:

AulaFacil.com

Balance reporte con saldos Pasivo

Finalmente, se realiza la resta entre el total del activo y el total del pasivo para determinar el capital contable, cuya cifra debe coincidir con el saldo acreedor que se tiene en la balanza.

AulaFacil.com

Balance reporte Terminado

Lo único que resta es colocar las firmas de quien elabora y quien revisa, siendo el contador general el primero y el gerente, administrador, etc. el segundo. Aquí te anexamos el balance general del ejercicio, pero en forma de cuenta.

AutoFacil.com

Referencia:

Carlos Álvarez Tello (s.f.). Ejercicio La Fulanita (Balanza y Balance). AulaFacil. Recuperado de: <https://www.aulafacil.com/cursos/contabilidad/financiera-i/ejercicio-la-fulanita-balanza-y-balance-l36897>