

Funciones Administrativas en Enfermería

Las funciones administrativas que lleva a cabo el personal de enfermería son desarrolladas durante la atención que se proporciona al paciente, el adecuado funcionamiento del servicio y la distribución del personal en cada una de las áreas.



Paciente



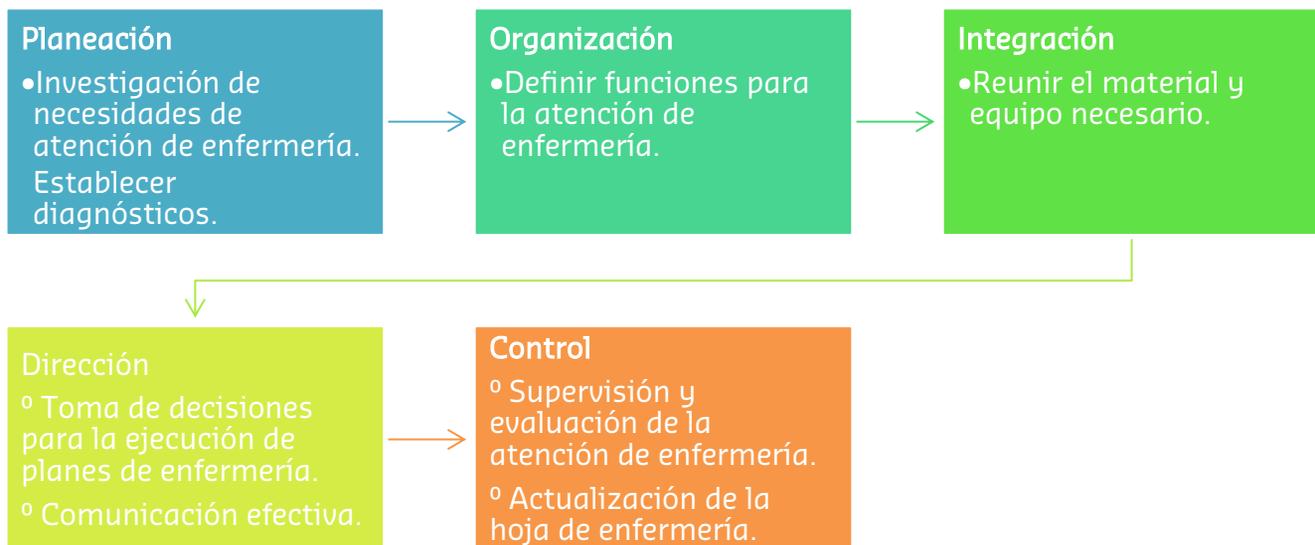
Servicio



Pesona

Funciones Administrativas de Enfermería en la Atención del Paciente

Es necesario que el gerente de enfermería cuente con experiencia profesional en los diferentes niveles de atención para desarrollar actividades administrativas enfocadas en las intervenciones que se realizarán al paciente para mantener su estado de salud en óptimas condiciones. Las funciones administrativas de enfermería en atención del paciente son:



Funciones Administrativas en Enfermería

Las acciones de enfermería que se efectúan en el primer nivel de atención para prevenir el sobrepeso en la población se implementan de la siguiente forma en cada una de las etapas del proceso administrativo, para esta ocasión tomaremos el ejemplo de prevención de sobrepeso:

1. Planeación: se identifica a la población que esta en riesgo de tener sobrepeso.
2. Organización: se realizan las siguientes acciones que brindará enfermería para la atención del paciente que se desea prevenir sobrepeso: antropometría, medida de circunferencia abdominal, calculo de Índice de Masa corporal entre otras.
3. Integración: se reúne el material y equipo: báscula, cinta métrica, tallímetro y calculadora para obtener los datos de peso, talla y circunferencia abdominal.
4. Dirección: en base a los datos recabados se realizará el plan de atención de enfermería para mantener al paciente en el peso ideal en este caso se brindará educación para la salud con información de una alimentación saludable y los beneficios de realizar actividad física.
5. Control: se citará al paciente de forma periódica para evaluar y supervisar si lleva a cabo las indicaciones que se le dieron a conocer de como prevenir el sobrepeso en citas previas, aquí se obtendrán nuevamente los parámetros de peso, talla y circunferencia abdominal y agregarlos al registro del paciente.

Funciones Administrativas en Enfermería

Funciones Administrativas de Enfermería en los Diferentes Servicios del Hospital



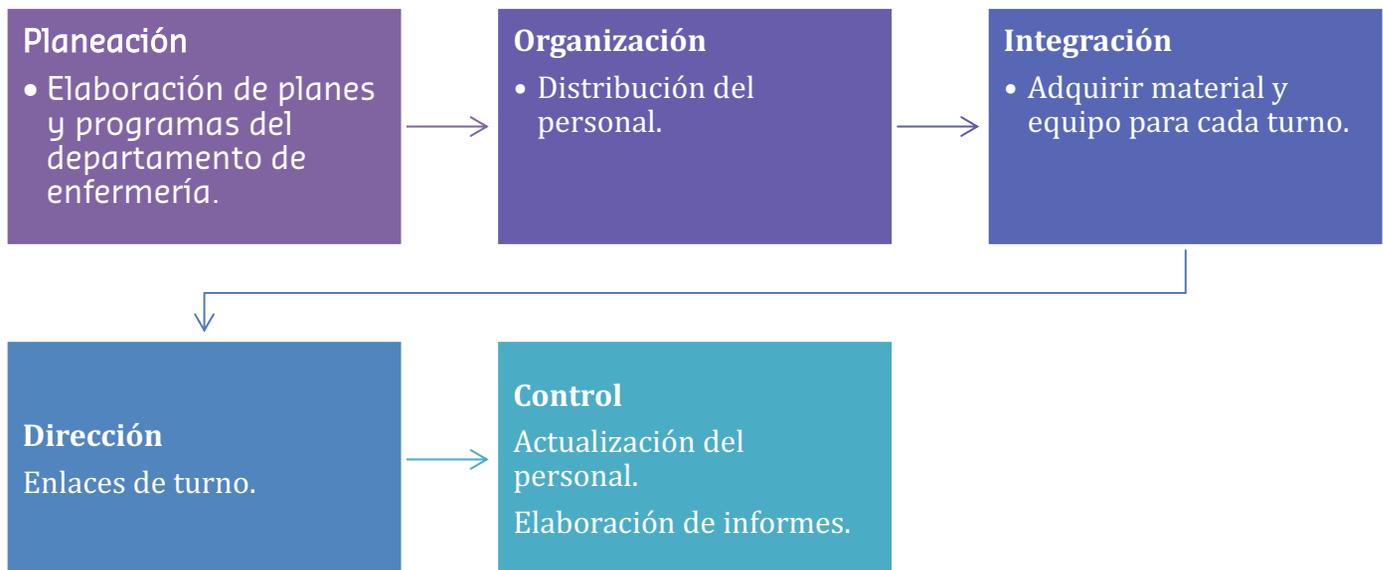
Al tener amplio conocimiento de las funciones que se deben realizar en cada una de las etapas del proceso administrativo permitirá tomar decisiones asertivas en los diferentes servicios del hospital. Dentro de la atención en los diferentes servicios del hospital, un ejemplo es el enlace de turno por jefas de piso:

1. En el enlace de turno las jefas de piso de los hospitales públicos de la localidad aplican la primera etapa del proceso ya que identifican las necesidades que se requieren para que el servicio opere de forma eficaz.
2. Posteriormente se organizan al distribuir al personal en cada una de áreas de acuerdo con número de personal con el que se cuenta y las necesidades de recurso humano que presenta cada servicio.

Funciones Administrativas en Enfermería

3. Continúan con la integración basándose en los registros de la entrega y recepción de equipo y material que se realizan en cada inicio de turno.
4. La jefa de piso al saber explicar al personal de enfermería y a los directivos del hospital de las necesidades presentadas se obtendrá una respuesta positiva para apoyarle en las decisiones que está tomando en cuanto al cambio de personal en otra área y el abastecimiento de los insumos por prioridad de necesidades.
5. Para tener un adecuado control del funcionamiento del servicio se elaboran los informes por servicio en cuanto al número de ingresos y egresos hospitalarios, ocupación hospitalaria entre otros.

Funciones Administrativas de Enfermería en el Manejo de Personal Operativo



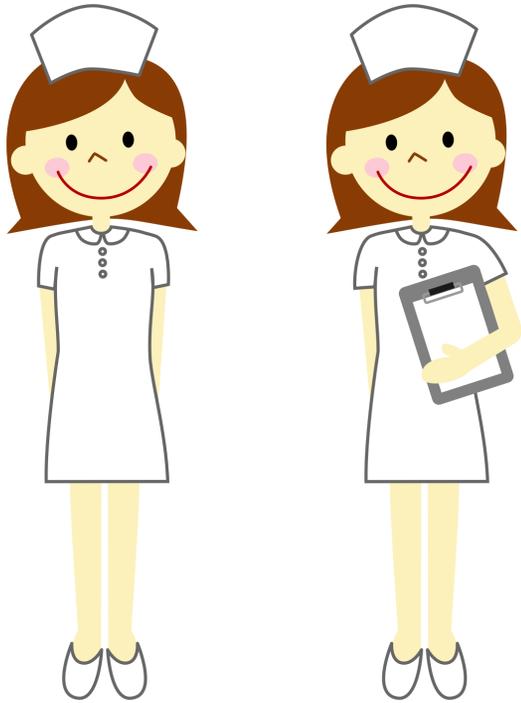
Funciones Administrativas en Enfermería

Cuando el gerente de enfermería demuestra espíritu de solidaridad gremial y establece vínculos de comunicación con sus subordinados obtendrá como resultado un ambiente de trabajo confortable, el cual permitirá brindar atención de calidad y calidez; así como un equipo de trabajo colaborativo.

Un ejemplo de las funciones administrativas de enfermería en el manejo de personal operativo es la jefa de enseñanza de enfermería:

1. La jefa de enseñanza de enfermería al estar a cargo de los pasantes realiza la planeación anual para programar las actividades que se asignará a cada uno de acuerdo al programa establecido por la institución.
2. Para la organización se elaboran los roles donde se distribuirán a los pasantes por servicio, ya sea mensual, bimestral o en ocasiones semestral dependiendo de las necesidades del servicio.
3. La integración se efectúa cuando el pasante ya llevo a cabo un curso de inducción donde se le indica que al presentarse a cada uno de los servicios debe presentar uniforme completo, portando gafete y materiales como libreta para apuntes, pluma de colores, etc.
4. Se presenta a los pasantes con el personal directivo, de enfermería para que sea de su conocimiento que trabajaran en colaboración con el equipo del hospital, así se obtiene una comunicación efectiva que permite tener una óptima dirección.
5. En la etapa de control la jefa de enseñanza programa sesiones semanales para la actualización en cuanto a técnicas y procedimientos de enfermería que aplicaran durante el servicio social.

Funciones Administrativas en Enfermería



Referencias:

- Alvarado, F.(2012).Administración y Mejora Continua en Enfermería. Cuarta edición. Ed: Mc Graw Hill México.
- Balderas, M.(2012). Administración de los Servicios de Enfermería. Sexta edición. Ed: Mc Graw Hill México.