

ELEMENTOS NECESARIOS PARA EL PROYECTO

Tomar evidencias, fotografías, videos, testimonios, encuestas, dípticos o trípticos, presentaciones, entrevistas u otros medios que permitan dejar constancia de que el proyecto fue ejecutado en la forma y tiempos planeados según la rúbrica.

Finalmente, integrar en un solo documento de Word, toda la rúbrica del proyecto con el siguiente contenido:

1. Portada.
2. Introducción.
3. Problema.
4. Fundamentación y motivación.
5. Contexto.
6. Objetivo general.
7. Metas.
8. Actividades a realizar.
9. Calendario.
10. Presupuesto y gastos de ejecución.
11. Identificación de riesgos.
12. Actividades realizadas.
13. Evidencias físicas de la realización del proyecto.
14. Resultados obtenidos.
15. Conclusiones.
16. Referencias.

En el documento completo presentado según la rúbrica, debe revisarse la ortografía, orden y que sea presentado en tiempo.