

JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO

Se denomina justificación de un proyecto a la parte de un proyecto en la que se exponen el conjunto de razones y argumentos que han llevado al emprendedor a proponerlo y realizarlo. Esta justificación permite tener un contexto respecto a lo que plantea trabajar: permite entender de dónde surge y lo que pretende lograr con el emprendimiento. Se trata de responder a qué, cómo, por qué y para qué se va a llevar a cabo el proyecto de emprendimiento.

Es una parte fundamental porque es la explicación que se proporciona de las motivaciones que han conducido a que el proyecto despegue, las razones de por qué es útil e importante.

Justificar un proyecto requiere establecer una serie de argumentos que deben ser válidos y suficientemente potentes como para acreditar la necesidad de realizarlo.

La justificación de un proyecto sirve como un elemento esencial para establecer la base lógica y coherente que respalda la necesidad, la viabilidad y los beneficios del proyecto. Esta justificación tiene varios propósitos clave que son fundamentales para el éxito y la toma de decisiones informadas en cualquier iniciativa. Las principales funciones de la justificación de un proyecto son:

- Definir la razón de ser.
- Evaluar la viabilidad.
- Demostrar beneficios y valor.
- Facilitar la toma de decisiones.
- Priorizar los recursos.
- Minimizar el riesgo.
- Comunicar y convencer.
- Establecer objetivos claros.
- Eliminar proyectos ineficientes.

Los pasos para realizar la justificación de un proyecto son:

1. Identificar el problema o la oportunidad de manera precisa.

Esto implica llevar a cabo un análisis detallado de la situación actual, identificar brechas o deficiencias y entender cómo el proyecto podría abordarlas.

2. Definir los objetivos y resultados esperados.

Estos objetivos deben ser específicos, medibles, alcanzables, relevantes y limitados en el tiempo. Además, se deben establecer los resultados esperados para poder evaluar el éxito del proyecto una vez que se realice.

3. Evaluar los beneficios y costos.

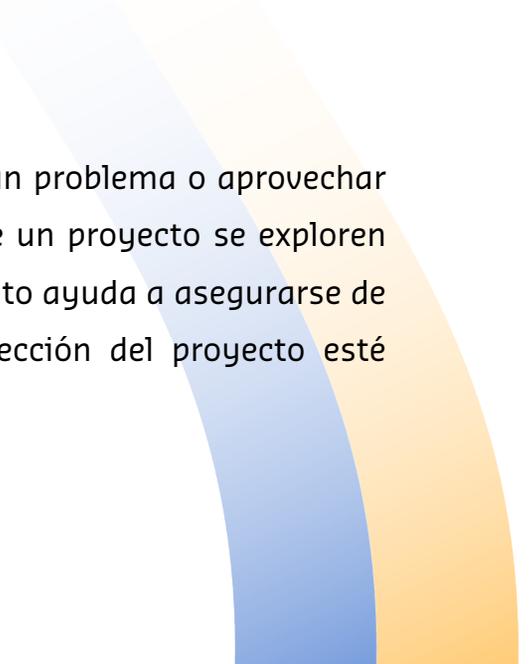
Los beneficios pueden ser tangibles (aumentar las ventas o los clientes) o intangibles (generar una buena reputación de la empresa o fortalecer las relaciones con los clientes). Los costos incluyen no solo los gastos directos, sino también los recursos humanos, el tiempo y otros recursos indirectos.

4. Realizar un análisis de viabilidad.

Este análisis aborda la cuestión de si el proyecto es factible desde diferentes perspectivas, como la técnica, la financiera y la operativa. Esto implica evaluar si se cuentan con los recursos necesarios, si la tecnología requerida está disponible, si el proyecto es financieramente viable y si puede integrarse con las operaciones existentes de manera eficiente.

5. Explorar las alternativas.

En algunos casos puede haber varias formas de abordar un problema o aprovechar una oportunidad. Es importante que en la justificación de un proyecto se exploren diferentes alternativas, comparando sus pros y contras. Esto ayuda a asegurarse de que se esté seleccionando la mejor opción y que la elección del proyecto esté respaldada por un análisis sólido.



Referencias:

Castillero Mimenza, Óscar. (2019) 7 ejemplos de justificación de un proyecto. *Psicología y mente*.

Recuperado de: <https://psicologiaymente.com/miscelanea/ejemplos-justificacion-proyectos>

Redacción. (2023) ¿Qué es la justificación de un proyecto y cómo se hace? PMBC Project Management Business Centre. Recuperado de: <https://pmbc.es/que-es-la-justificacion-de-un-proyecto-y-como-se-hace/>

